



PT BPR BKK MUNTILAN (Perseroda)
KABUPATEN MAGELANG

Jl. Raya Magelang – Yogyakarta Km 10 Telp.(0293) 587808 Mungkid 56511



LAPORAN TAHUNAN
UNTUK TAHUN BUKU YANG BERAKHIR
TANGGAL 31 DESEMBER
TAHUN 2022

**PT BPR BKK MUNTILAN (Perseroda)
KABUPATEN MAGELANG**

PRODUK
Tabungan
Deposito
Kredit

Dewan Komisaris

Komisaris Utama	: Sukarno, SH, M.Si, M.Kom.
Anggota Komisaris	: Dra. Siti Zumaroh, MM.

Direksi

Direktur Utama	: Arifin, S.E.
Dirum & Kepatuhan	: Agustinus Subekti Rahyuwono, S.E.
Direktur Pemasaran	: Mulyono, S.E.

KANTOR

Kantor Pusat	: Jalan Raya Magelang -Yogyakarta km 10 Mungkid 56511 Telp 0293-587808
Kantor Cabang	: Cabang Muntilan, Cabang Borobudur, Cabang Sawangan, Cabang Dukun, Cabang Salam, Cabang Ngluwar, Cabang Kaliangkrik, Cabang Windusari, Cabang Tegalrejo, Cabang Candimulyo.

Kantor Akuntan Publik

“Darsono & Budi Cahyo Santoso”

Jl. Mugas Dalam No. 65 Semarang

Telp. (024) 86457602, 8413907 Fax (024) 86457602

PENGANTAR DIREKSI

Puji Syukur marilah kita panjatkan kehadiran Allah SWT, Tuhan Yang Maha Kuasa karena atas anugrah dan bimbinganNya PT BPR BKK Muntilan (Perseroda) dapat selalu hadir memberikan layanan perbankan bagi masyarakat Kabupaten Magelang dan sekitarnya di tengah-tengah persaingan industri perbankan khususnya BPR yang semakin ketat dan berat di wilayah Kabupaten Magelang.

Tahun 2022 merupakan tahun survival bagi PT BPR BKK MUNTILAN (Perseroda), pasca pandemi covid-19 yang sangat berpengaruh terhadap kinerja dan secara langsung berdampak besar terhadap debitur PT. BPR BKK Muntilan (Perseroda), selain itu persaingan usaha dari berbagai Lembaga keuangan ditengah kondisi usaha yang tidak menentu.

Capaian kinerja operasional tumbuh negatif Dana Pihak Ketiga yaitu Rp. 191.172.923.351,- ditahun 2021 menjadi Rp. 189.960.550.765 ditahun 2022 dan Kredit Yang Diberikan Rp. 173.880.767.741,- ditahun 2021 menjadi Rp.165.230.548.713,- ditahun 2022, laba sebelum pajak 4.512.169.142,-ditahun 2021 sedangkan realisasi laba sebelum pajak di tahun 2022 adalah Rp. 3.176.446.809,-.namun demikian Nilai TKS Bank 91,65% predikat sehat.

Demikian pengantar kami dalam menyampaikan laporan keuangan tahunan ini , kami mengucapkan terimakasih kepada seluruh pemangku kepentingan atas segala dukungan dan kepercayaannya kepada kami. Akhir kata kami menyampaikan apresiasi yang setinggi-tingginya kepada Pengurus, Pejabat Eksekutif dan seluruh Pegawai yang telah melaksanakan tugasnya dengan penuh tanggung jawab dan loyalitas. Mari kita terus semangat untuk memajukan PT BPR BKK MUNTILAN (Persroda) ke depan semakin baik.

Mungkid, 15 April 2023



Arifin, SE.

Direktur Utama

BAB I

BAGIAN UMUM

I. KEPENGURUSAN

Susunan kepengurusan di PT BPR BKK MUNTILAN (Perseroda) dan Pejabat Eksekutif sampai pada akhir tahun 2022 adalah sebagai berikut:

A. DEWAN KOMISARIS

1. KOMISARIS UTAMA.

Nama : Sukarno,S.H, MSi, M.Kom
Alamat : Jl. Candi Mutiara I/1212 RT: 07, RW: VII Semarang
Pendidikan : Pasca Sarjana

Ringkasan Riwayat Hidup :

Sukarno,S.H, MSi, M.Kom, dilahirkan di Sragen, 06 Juni 1966 menyelesaikan jenjang pendidikan SD,SMP,SMA di Surakarta, Untag Semarang lulus tahun 1993, Pasca Sarjana di STIE DP Semarang dan UDINUS. Menjabat sebagai ketua Ketua Dewan Komisaris di PT BPR BKK MUNTILAN (Perseroda) berdasarkan RUPS tanggal 18 Desember 2019 di Ruang Rapat Biro Perekonomian Setda Provinsi Jawa Tengah Gd.A Lt. VII, Jl. Pahlawan No. 9 Semarang, dan Surat dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) nomor S-2/KR.0313/2020 tanggal 16 November perihal: Penatausahaan Dewan Pengawas, Masa jabatan 2 Januari 2020 s.d 2 Januari 2024.

2. ANGGOTA KOMISARIS.

Nama : Dra. Siti Zumaroh,MM
Alamat : Jetis RT 04 RW 07 Desa Kalinegoro
Kecamatan Mertoyudan, Kabupaten Magelang
Pendidikan : Pasca Sarjana

Ringkasan Riwayat Hidup :

Dra. Siti Zumaroh,MM, dilahirkan di Magelang, 16 Juni 1970 menyelesaikan jenjang pendidikan SD,SMP,SMA di Magelang, APDN Semarang lulus tahun 1991, IIP Depdagri Jakarta lulus tahun 1997, Pasca Sarjana di STIE Mitra Indonesia lulus tahun 2012. Menjabat sebagai Komisaris di PT BPR BKK MUNTILAN (Perseroda) berdasarkan RUPS tanggal 18 Desember 2019 di Ruang Rapat Biro Perekonomian Setda Provinsi Jawa Tengah Gd.A Lt. VII, Jl. Pahlawan No. 9 Semarang, dan Surat dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK)

nomor S-35/KR.0313/2021 tanggal 20 Januari 2021 perihal: pencatatan pengangkatan komisaris, Masa jabatan 04 Januari 2021 s.d 04 Januari 2025.

B. DIREKSI

1. DIREKTUR UTAMA

Nama : ARIFIN, SE.
Alamat : Santren RT. 01 RW. 09, Gunungpring, Muntilan.
Pendidikan : S1 Ekonomi

Ringkasan Riwayat Hidup :

Arifin, S.E., dilahirkan di Magelang 15 Februari 1962, Menyelesaikan pendidikan SD, SMP, SMK di Magelang, pendidikan Sarjana Ekonomi di Universitas Tidar Magelang. Menjabat sebagai Direktur Utama berdasarkan RUPS-LB tentang Penetapan dan Pengangkatan Direktur Utama tanggal 18 Oktober 2018 di Ruang Rapat Biro Perekonomian Setda Provinsi Jawa Tengah Gd.A Lt. VII, Jl. Pahlawan No. 9 Semarang, dan Surat dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) nomor S-338/KR.0313/2019 tanggal 12 September 2019 perihal: Perubahan Kepengurusan, Masa jabatan 18 Oktober 2018 s.d 18 Oktober 2023.

2. DIREKTUR UMUM DAN KEPATUHAN

Nama : Agustinus Subekti Rahyuwono, S.E.
Alamat : Morisan RT 002 / RW 008, Cetan, Ceper, Klaten.
Pendidikan : S1 Ekonomi.

Ringkasan Riwayat Hidup :

Agustinus Subekti Rahyuwono, S.E., dilahirkan di Klaten, 3 Agustus 1975, Menyelesaikan pendidikan SD, SMP, SMA di Klaten, pendidikan Sarjana Ekonomi di Universitas Sanata Yogyakarta, Menjabat sebagai Direktur Umum dan Kepatuhan berdasarkan RUPS LB di Ruang Rapat Biro Perekonomian Setda Provinsi Jawa Tengah Gd.A Lt. VII, Jl. Pahlawan No. 9 Semarang pada tanggal 30 September 2020. Surat dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) nomor S-567/KR.0313/2020 tanggal 16 November 2020 perihal Pencatatan Pengangkatan Anggota Direksi, Masa Jabatan 30 September 2020 s.d 30 September 2025.

3. DIREKTUR PEMASARAN

Nama : Mulyono, S.E.
Alamat : Sragen 001/027 Dk. Plembutan Canden, Jetis Bantul
Pendidikan : S1 Ekonomi.

Ringkasan Riwayat Hidup :

Mulyono, S.E., dilahirkan di Bantul, 12 Mei 1973, Menyelesaikan pendidikan SD, SMP dan SMA di Bantul, pendidikan Sarjana Ekonomi di Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Yogyakarta, Menjabat sebagai Direktur Pemasaran berdasarkan berdasarkan RUPS LB melalui media Zoom in Meetings Conference pada ruang kerja masing masing-masing pada tanggal 30 November 2021. Surat dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) nomor SR-12/KR.0313/2021 tanggal 10 Februari 2020 perihal Pencatatan Pengangkatan Anggota Direksi, Masa Jabatan 19 Februari 2021 s.d 19 Februari 2026.

C. PEJABAT EKSEKUTIF

1. Audit Internal

Nama : Iwan Setiawan Dwi Putranto, S.Sos.
Alamat : Perum Diponayan 001/3 Kebonagung Loano Purworejo.
Pendidikan : S1 Administrasi Negara .

Ringkasan Riwayat Hidup :

Iwan Setiawan Dwi Putranto, S.Sos., dilahirkan di Magelang, 15 Agustus 1974, Menyelesaikan pendidikan SD, SMP dan SMA di Magelang, pendidikan Sarjana Sosial di Universitas Diponegoro Semarang, Menjabat sebagai Ketua Satuan Kerja Audit Internal berdasarkan SK. Dir. No. 011/Kep.Dir/BPR BKK/M/IV/2020 tanggal 24 April 2020.

2. PEJABAT EKSEKUTIF FUNGSI KEPATUHAN DAN MANAJEMEN RISIKO.

Nama : Nana Irwanto, S. E.
Alamat : Beseran I 01/01 Beseran Kaliangkrik Magelang
Pendidikan : S1 Ekonomi.

Ringkasan Riwayat Hidup :

Nana Irwanto, S.E., dilahirkan di Magelang, 27 Mei 1968, Menyelesaikan pendidikan SD, SMP, SMA di Magelang, pendidikan Sarjana Ekonomi di Universitas Tidar Magelang, Menjabat sebagai Kepala Divisi Manajemen Resiko, Kepatuhan, APU dan PPT berdasarkan SK Dir No. 020/Kep.Dir/BPR BKK/M/VII/2020 tanggal 01 Juli 2020.

3. KEPALA DIVISI DANA.

Nama : Anita Setyowati, S.E.
Alamat : Tuksongo II 001/005, Tuksongo, Borobudur, Magelang.
Pendidikan : S1 Ekonomi.

Ringkasan Riwayat Hidup :

Anita Setyowati, S.E., dilahirkan di Magelang, 11 Desember 1978, Menyelesaikan pendidikan SD, SMP dan SMA di Magelang, pendidikan Sarjana Ekonomi di Universitas Janabadra Yogyakarta, Menjabat sebagai Kepala Divisi Dana berdasarkan SK. Dir. No. 003/Kep.Dir/BPR BKK/M/I/2022 tanggal 20 Januari 2022.

4. KEPALA DIVISI KREDIT.

Nama : Agustina Herlin Pristiwanti, S. E.
Alamat : Ringinanom 1/5 Kramat Selatan, Magelang Utara.
Pendidikan : S1 Ekonomi.

Ringkasan Riwayat Hidup :

Agustina Herlin Pristiwanti, S.E., dilahirkan di Magelang, 15 Oktober 1979, Menyelesaikan pendidikan SD dan SMP di Magelang, SMA di Magelang, pendidikan Sarjana Ekonomi di Universitas Tidar Magelang, Menjabat sebagai Kepala Divisi Kredit berdasarkan SK. Dir. No. 011/Kep.Dir/BPR BKK/M/IV/2020 tanggal 24 April 2020.

5. KEPALA DIVISI UMUM.

Nama : Purwanti, S.E.
Alamat : Botton I Gg. Margo Utomo 7 Magelang
Pendidikan : S1 Ekonomi.

Ringkasan Riwayat Hidup :

Purwanti, S.E., dilahirkan di Bandarjaya, 14 Oktober 1977, Menyelesaikan pendidikan SD, SMP dan SMA di Bandarjaya, pendidikan Sarjana Ekonomi di Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi YKPN Yogyakarta, Menjabat sebagai Kepala Divisi Umum berdasarkan SK. Dir. No. 021/Kep.Dir/BPR BKK/M/IV/2021 tanggal 5 April 2021.

6. MANAJER KANTOR PUSAT OPERASIONAL.

Nama : Agus Sutaryono, S.E.
Alamat : Trayem, Sirahan, Salam, Magelang.
Pendidikan : S1 Ekonomi.

Ringkasan Riwayat Hidup :

Agus Sutaryono, S.E., dilahirkan di Magelang, 20 Agustus 1974, Menyelesaikan pendidikan SD, SMP dan SMA di Magelang, pendidikan Sarjana Ekonomi di Universitas Tidar Magelang, Menjabat sebagai Manajer Kantor Pusat Operasional berdasarkan SK. Dir. No. 003/Kep.Dir/BPR BKK/M/I/2022 tanggal 20 Januari 2022.

7. MANAJER KANTOR CABANG MUNTILAN.

Nama : Muhammad Arif Hermawan, S.E.
Alamat : Jl. Anggrek I 02/04 Kemirirejo Magelang Tengah
Pendidikan : S1 Ekonomi.

Ringkasan Riwayat Hidup :

Muhammad Arif Hermawan, S.E., dilahirkan di Magelang, 29 Oktober 1984, Menyelesaikan pendidikan SD, SMP dan SMA di Magelang, pendidikan Sarjana Ekonomi di Universitas Muhammadiyah Magelang, Menjabat sebagai Manajer Kantor Cabang Muntilan berdasarkan SK. Dir. No. 011/Kep.Dir/BPR BKK/M/IV/2020 tanggal 24 April 2020.

8. MANAJER KANTOR CABANG SAWANGAN.

Nama : Supriyadi, S.E.
Alamat : Citromanggisan 07/02 Kalijoso Secang Magelang
Pendidikan : S1 Ekonomi.

Ringkasan Riwayat Hidup :

Supriyadi, S.E., dilahirkan di Grobogan, 01 Februari 1970, Menyelesaikan pendidikan SD, SMP dan SMA di Magelang, pendidikan Sarjana Ekonomi di Universitas Tidar Magelang, Menjabat sebagai Manajer Kantor Cabang Sawangan berdasarkan SK. Dir. No. 003/Kep.Dir/BPR BKK/M/I/2022 tanggal 20 Januari 2022.

9. MANAJER KANTOR CABANG BOROBUDUR.

Nama : Musarofah, S.E.
Alamat : Cawang Sari 003/003 Borobudur Magelang

Pendidikan : S1 Ekonomi.

Ringkasan Riwayat Hidup :

Musarofah, S.E., dilahirkan di Magelang, 27 September 1970, Menyelesaikan pendidikan SD, SMP dan SMA di Magelang, pendidikan Sarjana Ekonomi di Universitas Tidar Magelang, Menjabat sebagai Manajer Kantor Cabang Borobudur berdasarkan SK. Dir. No. 003/Kep.Dir/BPR BKK/M/I/2022 tanggal 20 Januari 2022.

10. MANAJER KANTOR CABANG DUKUN.

Nama : Komarudin, S.E.

Alamat : Wuni 001/001 Pasuruhan Mertoyudan Magelang

Pendidikan : S1 Ekonomi.

Ringkasan Riwayat Hidup :

Komarudin, S.E., dilahirkan di Magelang, 03 Mei 1976, Menyelesaikan pendidikan SD, SMP dan SMA di Magelang, pendidikan Sarjana Ekonomi di Universitas Tidar Magelang, Menjabat sebagai Manajer Kantor Cabang Dukun berdasarkan SK. Dir. No. 011/Kep.Dir/BPR BKK/M/IV/2020 tanggal 24 April 2020.

11. MANAJER KANTOR CABANG SALAM.

Nama : Agus Mukahar, S. H

Alamat : Jl. Gading Raya No. 131 01/26 Ngadisalam Muntilan.

Pendidikan : S1 Hukum.

Ringkasan Riwayat Hidup :

Agus Mukahar, S.H., dilahirkan di Jakarta 25 Oktober 1969, Menyelesaikan pendidikan SD, SMP, SMA di Semarang, pendidikan Sarjana Hukum di Universitas 17 Agustus 1945 Semarang, Menjabat sebagai Manajer Kantor Cabang Salam berdasarkan SK. Dir. No. 011/Kep.Dir/BPR BKK/M/IV/2020 tanggal 24 April 2020.

12. MANAJER KANTOR CABANG NGLUWAR.

Nama : Sri Dari, S.E.

Alamat : Temanem 3/5 Adikarto, Muntilan

Pendidikan : S1 Ekonomi.

Ringkasan Riwayat Hidup :

Sri Dari, S.E., dilahirkan di Sleman, 13 Januari 1981, Menyelesaikan pendidikan SD, SMP dan SMA di Sleman, pendidikan Sarjana Ekonomi di

Universitas Tidar Magelang, Menjabat sebagai Manajer Kantor Cabang Ngluwar berdasarkan SK. Dir. No. 011/Kep.Dir/BPR BKK/M/IV/2020 tanggal 24 April 2020..

13. MANAJER KANTOR CABANG KALIANGKRIK.

Nama : Anis Nur Azizah,SE.
Alamat : Gamol II 002/008 Paremono Mungkid Magelang
Pendidikan : S1 Sosial.

Ringkasan Riwayat Hidup :

Anis Nur Azizah,SE., dilahirkan di Magelang, 2 Oktober 1978, Menyelesaikan pendidikan SD, SMP dan SMA di Magelang, pendidikan Sarjana Ekonomi di Universitas Wangsa Manggala Yogyakarta, Menjabat sebagai Manajer Kantor Cabang Kaliangkrik berdasarkan SK. Dir. No. 003/Kep.Dir/BPR BKK/M/I/2022 tanggal 20 Januari 2022.

14. MANAJER KANTOR CABANG WINDUSARI.

Nama : Hariyono, S.E.
Alamat : Temulor 02/07 Jogoyasan Ngablak Magelang.
Pendidikan : S1 Ekonomi.

Ringkasan Riwayat Hidup :

Haryono, S.E., dilahirkan di Magelang, 15 November 1978, Menyelesaikan pendidikan SD, SMP dan SMA di Magelang, pendidikan Sarjana Ekonomi di Universitas Tidar Magelang, Menjabat sebagai Manajer Kantor Cabang Windusari berdasarkan SK. Dir. No. 011/Kep.Dir/BPR BKK/M/IV/2020 tanggal 24 April 2020.

15. MANAJER KANTOR CABANG TEGALREJO.

Nama : Choirul Anwarodin, S.E.
Alamat : Susukan 01/02 Tegalarum, Borobudur, Magelang.
Pendidikan : S1 Ekonomi.

Ringkasan Riwayat Hidup :

Choirul Anwarodin, S.E., dilahirkan di Magelang, 23 Oktober 1971, Menyelesaikan pendidikan SD, SMP dan SMA di Magelang, pendidikan Sarjana Ekonomi di STIEBBANK Yogyakarta, Menjabat sebagai Manajer Kantor Cabang Tegalrejo berdasarkanSK. Dir. No. 003/Kep.Dir/BPR BKK/M/IV/2020 tanggal 24 April 2020.

16. MANAJER KANTOR CABANG CANDIMULYO.

Nama : Sigit Adi Martono, A.Md.

Alamat : Perum Alamanda Est. F-03 004/011 Sumberejo Mertoyudan
Magelang

Pendidikan : Diploma 3.

Ringkasan Riwayat Hidup :

Sigit Adi Martono,AMd., dilahirkan di Purworejo, 29 Mei 1978, Menyelesaikan pendidikan SD, SMP dan SMA di Purworejo, pendidikan Diploma 3 di Politeknik Negeri Semarang, Menjabat sebagai Manajer Kantor Cabang Candimulyo berdasarkan SK. Dir. No. 003/Kep.Dir/BPR BKK/M/I/2022 tanggal 20 Januari 2022.

II. KEPEMILIKAN.

Saham PT BPR BKK MUNTILAN (Perseroda) dimiliki oleh Pemerintah Provinsi Jawa Tengah sesuai dengan modal dasar sebesar 52,00% dan Pemerintah Kabupaten Magelang sebesar 48,00%, Total Modal Dasar adalah Rp. 75.000.000.000,- sedangkan Anggota Direksi dan Dewan Komisaris tidak memiliki saham. Dalam Tahun 2022 kepemilikan saham/ modal disetor komposisinya sebagai berikut:

Nama	Saham (lbr)	Nominal (000)	Jumlah (000)	%
Pemerintah Provinsi Jateng	1.040	10.000	10.640.000	52
Pemerintah Kab. Magelang	980	10.000	9.800.000	48
Jumlah:	2.020		20.440.000	100,00

III. PERKEMBANGAN USAHA.

A. Perusahaan didirikan berdasarkan.

PD BPR BKK Muntilan didirikan berdasarkan Surat Keputusan Gubernur Kepala Daerah Jawa Tengah tanggal 4 September 1969 Nomor Dsa.G 226/1969, tanggal 19 November 1970 dan Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah tahun 1981 Nomor 11, yang telah dirubah dengan Perda tahun 1988 Nomor 2 tentang Badan Kredit Kecamatan yang kemudian diubah kembali dengan Perda tahun 1995 Nomor 4 dan diumumkan dalam Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 1996 Nomor 15 seri D Nomor 13 kemudian diubah kembali dengan Perda Jateng Nomor 20 tahun 2002, kemudian diubah kembali dengan Perda Jateng Nomor 11 Seri E Nomor 5 Tahun 2008, untuk melanjutkan usaha Badan Kredit Kecamatan dengan

pengukuhan menjadi Bank Perkreditan Rakyat (BPR) sebagaimana dimaksud dalam Surat Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia tanggal 8 Oktober 1991 dengan Nomor Kep.395/KM.13/1991, kemudian diubah kembali dengan Keputusan Deputy Gubernur Bank Indonesia Nomor 8/11/Kep.Dp.G/2006, Kemudian diubah kembali dengan Perda Jateng Nomor 3 tahun 2012 sesuai dengan akta Anggaran Dasar tanggal 20 Januari 2010 Nomor 14 oleh Fauzi Raharjo dan Akta Notaris Stefanus Artanto Nomor 20 tanggal 20 Juli 2010. Tanggal mulai beroperasi PD. BPR BKK Muntilan Kabupaten Magelang hasil merger mulai beroperasi tanggal 29 September 2006. Pada tahun 2019, telah disetujui adanya perubahan bentuk Badan Hukum dari PD BPR BKK MUNTILAN menjadi PT BPR BKK

MUNTILAN (Perseroda) berdasarkan RUPS-LB tanggal 21 Mei 2019, status masih PD BPR BKK Muntilan karena masih dalam proses Perizinan di Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia (Kemenkumham) serta izin usaha dari Otoritas Jasa Keuangan. Pada saat laporan ini dibuat izin PT BPR BKK MUNTILAN (Perseroda) sudah ada yaitu keputusan Menteri Hukum Dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, Nomor AHU-0004541.AH.01.01 TAHUN 2020, Tentang Pengesahan Pendirian Badan Hukum Perseroan Terbatas PT BPR BKK MUNTILAN PERSERODA, ditetapkan di Jakarta tanggal 24-01-2020 (Duapuluh Empat Januari Dua Ribu Duapuluh). Perubahan bentuk badan usaha telah mendapatkan persetujuan atas pengalihan izin usaha dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Regional 3 Jawa Tengah dan Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor : KEP-50/KR.03/2020 tanggal 31 Maret 2020

Bidang Usaha Sesuai Anggaran Dasar.

1. Menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk Deposito berjangka, tabungan dan atau bentuk lainnya yang dipersamakan dengan itu .
2. Memberikan kredit bagi pengusaha Mikro, Kecil dan Menengah dan melakukan pembinaan terhadap nasabah.
3. Menempatkan dananya dalam bentuk Deposito, Tabungan dan Giro atau jenis lainnya pada Bank lain.
4. Menjalankan usaha-usaha perbankan lainnya sepanjang tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Tempat Kedudukan dan Lokasi Utama kegiatan Usaha.

Kantor operasional PT BPR BKK MUNTILAN (Perseroda) sebanyak 11 kantor meliputi 1 Kantor Pusat dan 10 Kantor Cabang yang tersebar di 10 Kecamatan di Kabupaten Magelang.

No.	Keterangan	Alamat
1.	Kantor Pusat	Jl. Raya Magelang-Yogyakarta Km. 10 Mungkid
2.	Cabang salam	Jl. Magelang-Jogjakarta KM. 23, Salam
3.	Cabang Ngluwar	Jl. Kyai R. Sahid, Ngluwar
4.	Cabang Muntilan	Jl. Yasmudi No. 02 Muntilan
5.	Cabang Borobudur	Jl. Medang Kamolan No. 08, Borobudur
6.	Cabang Dukun	Jl. Veteran KM. 6 Muntilan – Dukun
7.	Cabang Sawangan	Jl. Tembus Blabak-Boyolali KM. 6, Swg.
8.	Cabang Candimulyo	Jl. Raya Candimulyo-Tegalrejo Km. 01
9.	Cabang Tegalrejo	Jl. Tembus Candimulyo Km 1 Tegalrejo
10.	Cabang Windusari	Jl. Kyai Arof No. 3, Windusari
11.	Cabang Kaliangkrik	Jl. Lettu Wakidi No. 66, Kaliangkrik

B. IKHTISAR DATA KEUANGAN PENTING.

Apabila dibandingkan dengan laporan keuangan tahunan ditahun 2021, maka laporan keuangan tahunan di tahun 2022 ini ada yang mengalami kenaikan dan ada yang mengalami penurunan dari sisi aktivitas maupun volume usaha yang dicapai. Aktivitas utama bank adalah menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk simpanan dan menyalurkannya kembali dalam bentuk kredit, ditahun 2022 ini dana pihak ketiga yang berhasil dihimpun mengalami penurunan sebesar 1.212.372.586,- turun 0,63% dibanding tahun 2021, yaitu Rp. 191.172.923.351,- ditahun 2021 menjadi Rp.189.960.550.765,-ditahun 2022, sedangkan pertumbuhan kredit ditahun 2022 mengalami penurunan sebesar Rp. 8.650.219.028,- atau turun 4,97%, yaitu Rp. 173.880.767.741,- ditahun 2021 menjadi Rp.165.230.548.713,- ditahun 2022.

Pada dasarnya pendapatan bank terdiri dari pendapatan operasional dan pendapatan non operasional, pendapatan operasional terdiri dari : pendapatan bunga, provisi, dan administrasi kredit dan pendapatan lainnya yang berkaitan dengan usaha bank. Sedangkan pendapatan non operasional adalah pendapatan yang diperoleh selain pendapatan tersebut diatas. Pada tahun 2022 pendapatan mengalami kenaikan sebesar Rp. 1.717.476.183,- atau 13,26% dibanding tahun 2021, yaitu Rp. 25.898.922.281,- ditahun 2021 menjadi Rp27.616.398.464,- ditahun 2022. Sedangkan untuk beban mengalami kenaikan sebesar Rp. 2.955.727.266,-

atau 13,82%, yaitu Rp. 21.386.753.139,- ditahun 2021 menjadi Rp.24.342.480.405,- di tahun 2022.

Dari perhitungan pendapatan dan beban diatas, maka laba bruto yang diperoleh ditahun 2022 sebesar Rp. 3.176.446.809,-, taksiran Pajak Penghasilan sebesar Rp. 656.899.909,- sehingga laba bersih yang diperoleh tahun 2022 sebesar Rp. 2.519.546.900,-

C. Rasio Keuangan.

Dari perhitungan rasio keuangan atas laporan keuangan tahun 2022 dapat dijelaskan bahwa untuk rasio Kualitas Aktiva Produktif (KAP) adalah sebesar 10,23%, rasio Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPM) sebesar 29,10%, Non Performing Loan Bruto sebesar 14,36%, Penyisihan Penghapusan Aktiva produktif (PPAP) sebesar 100%, Loan Deposito Ratio (LDR) sebesar 75,52% dan Return on Asset (ROA) sebesar 1,51 %, BOPO sebesar 88,15%, serta Cash Ratio sebesar 16,73%

D. Perbandingan jumlah kredit bermasalah terhadap total kredit yang diberikan dan penyebab utama kredit bermasalah.

Keterangan	Tahun 2022	Tahun 2021	Perubahan
Baki Debet (Rp)	165.230.548.713,-	173.880.767.741,-	(8.650.219.028,-)
Jml nasabah (org)	3.465	3.754	(3.465)
Kredit bermaslh (Rp)	27.062.105.550	17.521.360.922,-	9.540.744.628,-
Jml Nasabah (Org)	282	330	(48)
NPL bruto (%)	14,36	10.08	4.3

Penyebab utama kredit bermasalah meliputi faktor ekstern dan faktor intern bank. Faktor ekstern meliputi : Penurunan kapasitas usaha debitur yang bisa di sebabkan baik faktor faktor internal debitur berupa pengelolaan maupun eksternal debitur berupa persaingan dagang maupun fluktuasi harga sebelum maupun setelah produksi. Sektor pertanian yang sangat dipengaruhi oleh faktor cuaca sehingga faktor keberhasilan usaha tidak dapat ditentukan secara pasti. Sektor industri yang berpengaruh adalah semakin tingginya biaya produksi.

Faktor intern adalah perlu adanya :

1. Peningkatan Analisa kredit dan pengikatan agunan kredit
 2. Pengawasan dan monitoring kelangsungan angsuran. Agar tidak menjadi kredit dengan kategori *Dalam Perhatian Khusus* (DPK).
- E. Perkembangan usaha yang berpengaruh secara signifikan.
1. Perluasan wilayah pemasaran baik untuk penghimpunan maupun penyaluran dana.
 2. Optimalisasi pemenuhan terhadap kekurangan tenaga marketing.

BAB II

STRATEGI DAN KEBIJAKAN PERUSAHAAN

I. KEBIJAKAN PENGEMBANGAN PERUSAHAAN

Pencapaian target perusahaan tidak saja diukur dengan parameter- parameter yang bersifat kuantitatif, seperti pertumbuhan kinerja keuangan, namun juga diukur oleh pencapaian kinerja yang bersifat kualitatif seperti kemampuan manajemen dalam menjaga dan meningkatkan citra dan nilai perusahaan bagi segenap stakeholder, sepanjang tahun 2022. PT BPR BKK MUNTILAN (Perseroda) telah merealisasikan rencana bisnis bank yang bersifat kualitatif. Kebijakan pengembangan yang telah direalisasikan sepanjang tahun 2022 disajikan sebagai berikut :

Upaya Perbaikan Kinerja

A. Langkah penyelesaian kredit bermasalah

1. Membentuk Tim Task Force dalam rangka mendukung percepatan penanganan kredit bermasalah.
2. Memberikan surat peringatan kepada Debitur
3. Melakukan pendekatan secara kekeluargaan terhadap debitur kredit bermasalah untuk menjual aset secara mandiri guna melunasi kewajibannya dan melakukan penagihan secara terus menerus.
4. Melakukan penyelamatan kredit dengan cara restrukturisasi kredit dan penjadwalan ulang

B. Peningkatan kualitas kerja perusahaan.

Beberapa kebijakan yang telah dilakukan untuk selalu menjaga dan meningkatkan kualitas kinerja perusahaan antara lain :

1. Menindaklanjuti hasil pemeriksaan dan penilaian Otoritas Jasa Keuangan. Selalu melakukan evaluasi dan penyesuaian terhadap kredit, tabungan dan deposito baik terhadap ketentuan yang berlaku dan dinamika yang berkembang di masyarakat.
2. Selalu melakukan penyempurnaan terhadap Peraturan Direksi, khususnya yang berkaitan dengan tata kerja organisasi dan ketentuan yang mengatur kegiatan operasional perusahaan.

C. Peningkatan Kualitas dan Daya Dukung Sumber Daya Manusia Perusahaan.

Untuk meningkatkan kompetensi dan profesionalisme sumber daya manusia perusahaan, telah direalisasikan program pengembangan kualitas sumber daya manusia

melalui beberapa kegiatan pendidikan dan pelatihan, baik secara in house training maupun dalam bentuk partisipasi yang diselenggarakan lembaga lain.

D. Memelihara Kelancaran Operasional

1. Menciptakan suasana kerja yang tenang dan harmonis
2. Melakukan kontrol pengawasan terhadap operasional perusahaan agar permasalahan yang timbul dapat diselesaikan segera dan dampaknya dapat diminimalisi.

II. LAPORAN MANAJEMEN

A. Struktur Organisasi

Struktur Organisasi PTBPR BKK MUNTILAN (Perseroda) selengkapnya dapat dilihat di lampiran 1.

B. Bidang Usaha sesuai Anggaran Dasar dan Kegiatan Utama.

1. Menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk Deposito berjangka, tabungan dan atau bentuk lainnya yang dipersamakan dengan itu .
2. Memberikan kredit bagi pengusaha Mikro, Kecil dan Menengah dan melakukan pembinaan terhadap nasabah.
3. Menempatkan dananya dalam bentuk Deposito, Tabungan dan Giro atau jenis lainnya pada Bank lain.
4. Menjalankan usaha-usaha perbankan lainnya sepanjang tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku

III. PENGELOLAAN BPR DALAM RANGKA GOOD CORPORATE GOVERNANCE

A. Struktur organisasi PT BPR BKK MUNTILAN (Perseroda) mengacu pada Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah nomor 5 tahun 2018 tentang Perusahaan Perseroan Daerah Bank Perkreditan Rakyat badan Kredit Kecamatan dan Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Petunjuk Pelaksanaan Peraturan daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor. 5 Tahun 2018 Tentang Perusahaan Perseroan Daerah Bank Perkreditan Rakyat Bank Perkreditan Rakyat Badan Kredit Kecamatan. Namun demikian dalam rangka pengendalian internal telah mencerminkan struktur organisasi yang baik dan tidak terjadi jabatan rangkap. Struktur organisasi selengkapnya sebagaimana terlampir.

B. Teknologi Informasi yang dipakai oleh PT BPR BKK MUNTILAN (Perseroda) saat ini menggunakan Aplikasi Teknologi Informasi milik PT. USSI Bandung sejak bulan Januari 2010. Guna menunjang kegiatan pelaporan harian Kantor Cabang ke Kantor Pusat dilakukan secara online real time bekerjasama dengan Risc Computer Solo yang mulai beroperasi mulai Desember 2014.

C. Jaringan Kerja dan Mitra Usaha

1. Jaringan kerja PT BPR BKK MUNTILAN (Perseroda) Tahun 2022 yaitu telah ada 10 Kantor Cabang dan satu Kantor Pusat yang tersebar di 11 Kecamatan.
2. PT BPR BKK MUNTILAN (Perseroda) telah menjalin mitra kerja dengan beberapa dinas/instansi seperti POLRES Magelang, Koperasi AKMIL, Dinas Pendidikan Nasional, Dinas Pariwisata, Dinas Koperasi dan lainnya untuk pemasaran kredit dan penggalan tabungan. Dalam hal penanganan kredit bermasalah telah menjalin kerjasama dengan Pengacara dan Kejaksaan Negeri Kabupaten Magelang dan Pengadilan Negeri Kabupaten Magelang.

D. Kepemilikan Saham BPR oleh Pengurus

Nama	Jabatan	Jumlah Saham
Sukarno,SH,MSi,MKom.	Komisaris Utama	0
Dra. Siti Zumaroh,MM.	Komisaris	0
Arifin,SE	Direktur Utama	0
Agustinus Subekti Rahyuwono,SE	Direktur Umum Dan Ketauhan	0
Mulyono,SE	Direktur Pemasaran	0

E. Transparasi Hubungan Keuangan atau Keluarga Antara Anggota Direksi, Dewan Komisaris dan Pemegang Saham

NAMA	Jabatan	Hubungan Keluarga Dengan					
		Dewan Komisaris		Pemegang Saham Pemerintah Provinsi Jawa Tengah		Pemegang Saham Pemerintah Kabupaten Magelang	
		Ya	Tidak	Ya	Tidak	Ya	Tidak
Dewan Komisaris							
Sukarno,SH,M.Si,M.Kom.	Komisaris Utama		✓		✓		✓
Dra. Siti Zumaroh,MM	Komisaris		✓		✓		✓
Direksi							
Arifin,S.E.	Direktur Utama		✓		✓		✓
Agustinus Subekti Rahyuwono, S.E.	Direktur Umum Dan Ketauhan		✓		✓		✓
Mulyono,S.E.	Direktur Pemasaran		✓		✓		✓

F. Sumber Daya Manusia

Jumlah Sumber Daya Manusia yang kami miliki sampai dengan akhir tahun 2022 adalah sebagai berikut:

No	Jabatan	Jumlah
1	Dewan Komisaris	2 orang
2	Direktur Utama	1 orang
3	Direktur yang membawahkan fungsi kepatuhan	1 orang
4	Direktur Pemasaran	1 Orang
5	SKAI	2 orang
6	Pegawai Administratif	86 orang
7	Pegawai Non Administratif	16 orang
JUMLAH		109 orang

G. Sumber Daya Manusia yang kami miliki berdasarkan tingkat pendidikan adalah sebagai berikut :

No	Pendidikan	Jumlah
1	S2	2 Orang
2	S1	60 Orang
3	D3	11 Orang
4	SMA	30 Orang
5	SMP	3 Orang
6	SD	3 Orang
JUMLAH		109 orang

REALISASI BIAYA PENDIDIKAN TAHUN 2022

NO	KETERANGAN	PENYELENGGARA	PESERTA	JUMLAH BIAYA
1	Diklat MR 1	FBB	1 orang	2.750.000
2	Refreshment Sertifikasi Managemen Resiko	FBB	1 orang	1.000.000
3	Diklat MR 1	FBB	1 orang	2.750.000
4	Diklat MR 3	FBB	1 orang	3.600.000
5	Penyegaran Direktur tingkat I	Perbarindo	1 orang	2.500.250
6	Penyegaran Direktur tingkat I	Perbarindo	1 orang	3.500.000
7	Diklat MR 1	FBB	1 orang	2.750.000
8	Diklat & Upgrading Satpam	FBB	1 orang	4.692.000
9	Training Online AYDA	Perbarindo	1 orang	825.000
10	Seminar Perbankan dengan tema " Dengan semangat Muswil Kita tingkatkan peran perbankan milik Daerah melalui Digitalisasi Perbankan	Perbamida	1 orang	7.347.500
11	FGD " Peran Pemerintah dalam pengembangan dan peningkatan daya saing BPR milik Pemerintah Daerah	FBB	1 orang	1.223.300
12	Diklat Pengadaan Barang dan Jasa	FBB	1 orang	2.975.000
13	Diklat MR 2	FBB	1 orang	2.900.000
14	Sosialisasi Penerapan QRIS	Setda Provinsi Jateng	1 orang	950.000
15	FGD "Strategi Pemberdayaan pada sektor usaha Mikro Kecil Menengah (UMKM) bagi BPR	FBB	1 orang	1.164.800
16	Workshop dan Bimbingan Tekhnis dengan IT	Setda Provinsi Jateng	1 orang	450.000
17	Diklat MR 2	FBB	1 orang	2.900.000
18	Pendidikan dan Pelatihan Monitoring dan Evaluasi Kinerja Cabang	FBB	1 orang	5.550.000
19	FGD "Peran BPR dalam meningkatkan perekonomian masyarakat pasca Pandemi	FBB	1 orang	1.804.400
20	Sosialisasi Penyegaran tingkat Kesehatan Bank serta Motivasi dan Strategi dalam menggandeng pelaku UMKM	IHT	55 orang	4.500.000
21	Diklat MR 3	FBB	1 Orang	3.600.000
22	Pelatihan Penguatan Regulasi dalam Tata Kelola BUMD	FBB	1 Orang	4.124.600
23	Diklat MR 1	FBB	2 Orang	5.500.000
24	Pendidikan Penilaian Tingkat Kesehatan BPR/BPRS	Perbamida	1 Orang	3.250.000
25	Pelatihan Pemahaman Dasar Akuntansi Perbankan	FBB	2 Orang	4.318.500
26	FGD ' QRIS antara ancaman dan peluang bagi BPR BKK	FBB	1 Orang	1.411.500
27	Sharing Penyelesaian Kredit Bermasalah dengan PT BPR BKK Tulung	IHT	60 Orang	3.252.000
28	Diklat Regular Perpajakan	FBB	2 Orang	4.889.100
29	In House Training "Analisa Kredit Berbasis Resiko dan Penyelesaian Kredit Bermasalah (Kotot Tamtama)	IHT	60 Orang	13.514.000
30	Diklat MR 2	FBB	1 Orang	2.900.000
31	Diklat MR 3	FBB	1 Orang	3.600.000
32	Pendidikan & Pelatihan Gugatan Sederhana Dalam Upaya Recovery Kredit	Perbamida	2 orang	10.259.500
33	Diklat MR 1	FBB	1 Orang	2.750.000
34	Training of Trainer Inkubasi Keuangan dan Digitalisasi UMKM	Perbarindo Kedu	4 Orang	3.575.000
35	Pemahaman Hukum tentang Kredit Bermasalah dari Pengadilan Negeri Kab Magelang	IHT	20 Orang	5.685.000
36	Diklat MR 2	FBB	1 Orang	2.900.000
37	Pelatihan Jaringan Dasar Mikrotik oleh USSI	PT USSI	1 Orang	6.609.000
38	Training Implementasi Strategi Pencegahan Deteksi dan Investigasi Fraud	Yandora	1 Orang	595.000
39	Diklat Grahonomy & Graphology	FBB	1 Orang	4.605.100
40	FGD & Pelatihan Penyusunan Proposal KPSPAMS Provinsi Jateng	Pem Prov Jateng Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Pemukiman	1 Orang	500.000
41	Peningkatan Kapasitas SDM	Forkom Kedu	16 Orang	88.950.000
42	FGD Hunian Pada Lahar Terbatas	Disperakim Provinsi Jateng	2 Orang	1.222.600
43	Seminar dan Bimtek Dekom Dewan Komisaris PT BPR BKK Se Jateng	FBB Jateng	2 Orang	8.196.600
44	Diklat MR I	FBB	1 Orang	2.750.000
45	Diklat MR 2	FBB	1 Orang	2.900.000
46	Pelatihan Bedah NPL dan Solusinya	IHT	50 Orang	5.020.000

REALISASI BIAYA PENDIDIKAN TAHUN 2022

NO	KETERANGAN	PENYELENGGARA	PESERTA	JUMLAH BIAYA
47	Workshop Teknis Perhitungan TKS	OJK	2 orang	2.823.500
48	Diklat MR 2	FBB	1 Orang	2.900.000
49	Diklat MR 3	FBB	1 Orang	
50	Optimalisasi Pendapatan & Penurunan NPL dalam upaya Pencapaian laba tahun 2022	IHT	25 Orang	2.669.500
51	FGD Pengelolaan SDM dalam Upaya Sustainability Operasional	FBB	2 Orang	922.000
52	Diklat MR 1	FBB	1 Orang	2.750.000
53	Pelatihan & Motivasi Kerja SDM Menuju Era Digitalisasi	IHT	25 Orang	3.590.000
53	Pelatihan Taktik & Strategi Pelampauan Target di atas RBB dan APU PPT	IHT	60 Orang	70.785.000
54	Diklat MR 2	FBB	1 orang	2.900.000
55	Diklat Regular Perpajakan	FBB		2.850.000
56	Workshop Pelaksanaan Ketentuan POJK No.3/POJK.03/2022	OJK	1 Orang	783.000
57	Monitoring dan Evaluasi Pelatihan Analisa Kredit berbasis resiko dan penyelesaian kredit bermasalah	IHT	25 Orang	4.087.000
58	Seminar Nasional Kedudukan Perjanjian yang dibuat Notaris pada Perbankan	Ikatan Notaris Indonesia	2 Orang	3.770.000
59	Strategi Antri Froud dan Keterbukaan Informasi dalam rangka penerapan GCG	Setda Provinsi Jateng	2 Orang	2.126.450
60	Diklat MR 3	FBB	1 Orang	3.600.000
61	Pelatihan Analisa Kredit	Forkom	14 Orang	39.347.600
62	Seminar Perbankan "Peran Kompetensi SDM dalam meningkatkan kinerja BPR milik Daerah	Lembaga Sertifikasi Profesi Jasa Pengelola Keuangan Pratama	13 Orang	29.350.000
63	Pelatihan Personal Selling PT BPR BKK se Karisidenan Kedu	Forkom Kedu	14 orang	31.109.300
				459.373.100

H. Kebijakan Pemberian Gaji Pengurus

Penghasilan Pengurus ditetapkan oleh Pemegang Saham atau RUPS karenanya besaran pemberian gaji maupun pemberian fasilitas lainnya kepada pengurus ditetapkan melalui RUPS.

I. Perubahan Penting

Pada tahun 2022 terjadi perubahan modal di setor PT BPR BPR BKK Muntilan (Perseroda) berdasarkan atas RUPS-LB tanggal 27 Juli 2022. terdapat penambahan modal disetor dari Pemerintah Provinsi Jawa Tengah sebesar Rp. 440.000.000,- sehingga sampai dengan akhir Desember 2022 modal disetor Pemerintah Provinsi Jawa Tengah Rp. 10.640.000.000,-, dan Pemerintah Kabupaten Magelang Rp.9.800.000.000,-. Perubahan tersebut telah dicatat dalam administrasi pengawasan Otoritas Jasa Keuangan dengan Nomor Surat : S-308/KR.0313/2022 tanggal 11 Agustus 2022.

BAB III LAPORAN KEUANGAN

I. Neraca Dalam Dua Periode

	Catatan	31 Desember 2022	31 Desember 2021
ASET			
Kas	3, 2a	2.952.470.900	3.130.536.800
Penempatan pada Bank Lain:	4, 2b		
Pihak Terkait	2d	10.639.077.493	11.351.462.201
Pihak Tidak Terkait		40.226.270.094	28.111.162.474
		<u>50.865.347.587</u>	<u>39.462.624.675</u>
Dikurangi:			
Penyisihan Penghapusan Aset Produktif	2e, 4c	(99.266.598)	(109.499.018)
Jumlah		<u>50.766.080.989</u>	<u>39.353.125.657</u>
Piutang Pajak		-	46.079.845
Kredit yang Diberikan:	6, 2b		
Pihak Terkait	2d	1.935.061.691	1.622.881.231
Pihak Tidak Terkait		163.295.487.022	172.257.886.510
		<u>165.230.548.713</u>	<u>173.880.767.741</u>
Pendapatan Provisi dan Komisi Ditangguhkan		(1.171.901.916)	(1.193.482.479)
Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan Dalam Rangka Restrukturisasi		(405.076.749)	-
Jumlah Kredit yang Diberikan- Bersih		<u>163.653.570.048</u>	<u>172.687.285.262</u>
Dikurangi:			
Penyisihan Penghapusan Aset Produktif	2e	(6.781.812.231)	(3.881.635.976)
Jumlah		<u>156.871.757.817</u>	<u>168.805.649.286</u>
Agunan yang Diambil Alih	2f	-	-
Aset Tetap dan Inventaris:	7, 2g		
Harga Perolehan		14.062.762.499	14.066.239.409
Akm Penyusutan dan Penurunan Nilai		(6.162.471.332)	(5.433.625.151)
Nilai Buku		<u>7.900.291.167</u>	<u>8.632.614.258</u>
Aset Tidak Terwujud	8, 2h	8.487.500	15.762.500
Aset Lainnya	9, 2i	2.859.023.856	2.284.494.383
JUMLAH ASET		<u>221.358.112.229</u>	<u>222.268.262.729</u>

LIABILITAS DAN EKUITAS**LIABILITAS**

Liabilitas Segera	10, 2j	218.146.758	349.238.162
Simpanan:			
Tabungan	11, 2k		
Pihak Terkait	2d	1.704.039.052	1.321.120.213
Pihak Tidak Terkait		<u>116.491.598.713</u>	<u>114.453.090.138</u>
Jumlah		118.195.637.765	115.774.210.351
Deposito	12, 2k		
Pihak Terkait	2d	3.954.000.000	1.309.000.000
Pihak Tidak Terkait		<u>67.810.913.000</u>	<u>74.089.713.000</u>
Jumlah		71.764.913.000	75.398.713.000
Simpanan dari Bank Lain	13, 2e	-	141.024.678
Pinjaman yang Diterima	2l	-	-
Liabilitas Lainnya	14, 2p	<u>1.079.669.530</u>	<u>514.170.890</u>
JUMLAH LIABILITAS		<u>191.258.367.053</u>	<u>192.177.357.081</u>

EKUITAS

Modal Dasar sebesar Rp75.000.000.000,00 dan	15		
Modal Disetor		20.440.000.000	20.000.000.000
Cadangan:			
Cadangan Umum	16, 17	4.096.404.371	3.738.742.872
Cadangan Tujuan	16, 18	<u>3.003.793.905</u>	<u>2.735.547.780</u>
Jumlah		7.100.198.276	6.474.290.652
Laba (Rugi) :			
Laba Tahun Lalu	19	40.000.000	40.000.000
Laba Tahun Berjalan		<u>2.519.546.900</u>	<u>3.576.614.996</u>
JUMLAH EKUITAS		<u>30.099.745.176</u>	<u>30.090.905.648</u>
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS		<u>221.358.112.229</u>	<u>222.268.262.729</u>

II. Laba Rugi Dalam Dua Periode

	Catatan	2022	2021
PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL			
Pendapatan Bunga:			
Bunga Kontraktual	20, 2n	22.543.639.091	21.970.922.755
Provisi dan Komisi	21, 2o	1.228.204.063	2.019.995.831
Koreksi atas Pendapatan Bunga	20	-	-
Jumlah Pendapatan Bunga		23.771.843.154	23.990.918.586
Beban Bunga	22, 2n	(6.116.937.507)	(7.502.411.799)
Pendapatan Bunga- Bersih		17.654.905.647	16.488.506.787
Pendapatan Operasional Lainnya	23	3.844.555.310	1.806.271.719
Jumlah Pendapatan Operasional		21.499.460.957	18.294.778.506
Beban Operasional:			
Beban Penyisihan Penghapusan Aset Produktif	24	5.676.248.835	1.613.351.749
Beban Pemasaran	25	361.208.395	295.889.543
Beban Administrasi dan Umum	26	11.536.145.361	11.436.751.417
Beban Operasional Lainnya	27	651.940.307	337.182.528
Jumlah Beban Operasional		18.225.542.898	13.683.175.237
LABA OPERASIONAL		3.273.918.059	4.611.603.269
PENDAPATAN (BEBAN) NON OPERASIONAL	28		
Pendapatan Non Operasional		-	101.731.976
Beban Non Operasional		(97.471.250)	(201.166.103)
LABA (RUGI) NON OPERASIONAL		(97.471.250)	(99.434.127)
LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN		3.176.446.809	4.512.169.142
Taksiran Pajak Penghasilan	29	(656.899.909)	(935.554.146)
LABA BERSIH TAHUN BERJALAN		2.519.546.900	3.576.614.996
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN			
Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi:			
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap		-	-
b. Lainnya		-	-
c. Pajak Penghasilan Terkait		-	-
Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi:			
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia Untuk Dijual		-	-
b. Lainnya		-	-
c. Pajak Penghasilan Terkait		-	-
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN SETELAH PAJAK		-	-
TOTAL LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN		2.519.546.900	3.576.614.996

III. Laporan Perubahan Ekuitas.

Uraian	Modal Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh	Saldo Laba yang Telah Ditentukan Penggunaannya		Laba (Rugi) yang belum Ditahan	Saldo Laba yang Belum Ditentukan Tujuannya	Jumlah Ekuitas Bersih
		Cadangan Umum	Cadangan Tujuan			
Saldo tanggal 31 Desember 2020 disajikan kembali	20.000.000.000	3.409.393.024	2.472.067.901	40.000.000	3.293.498.482	29.214.959.407
Penambahan Modal Disetor	-	-	-	-	-	-
Pembagian Dividen	-	-	-	-	(1.877.294.135)	(1.877.294.135)
Pembentukan Cadangan	-	329.349.848	263.479.879	-	(592.829.727)	-
Pembagian CSR	-	-	-	-	(98.804.954)	(98.804.954)
Pembagian Tantiem	-	-	-	-	(131.739.939)	(131.739.939)
Pembagian Jasa Produksi	-	-	-	-	(263.479.879)	(263.479.879)
Pembagian Dana Kesejahteraan	-	-	-	-	(329.349.848)	(329.349.848)
Laba Tahun Berjalan	-	-	-	-	3.576.614.996	3.576.614.996
Saldo tanggal 31 Desember 2021	20.000.000.000	3.738.742.872	2.735.547.780	40.000.000	3.576.614.996	30.090.905.648
Penambahan Modal Disetor	440.000.000	-	-	-	-	440.000.000
Pembagian Dividen	-	-	-	-	(2.056.553.623)	(2.056.553.623)
Pembentukan Cadangan	-	357.661.499	268.246.125	-	(625.907.624)	-
Pembagian CSR	-	-	-	-	(107.298.450)	(107.298.450)
Pembagian Tantiem	-	-	-	-	(143.064.600)	(143.064.600)
Pembagian Jasa Produksi	-	-	-	-	(286.129.200)	(286.129.200)
Pembagian Dana Kesejahteraan	-	-	-	-	(357.661.499)	(357.661.499)
Laba Tahun Berjalan	-	-	-	-	2.519.546.900	2.519.546.900
Saldo tanggal 31 Desember 2022	20.440.000.000	4.096.404.371	3.003.793.905	40.000.000	2.519.546.900	30.099.745.176

IV. Laporan Arus Kas

PT BPR BKK MUNTILAN (Perseroda)		
KABUPATEN MAGELANG		
LAPORAN ARUS KAS		
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021		
Arus Kas dari Aktivitas Operasi :	2022	2021
Laba Bersih	2.519.546.900	3.576.614.996
Penyesuaian untuk rekonsiliasi laba setelah pajak menjadi kas dari kegiatan usaha :		
Penyusutan Aset Tetap	728.846.181	857.065.561
Penyisihan Penghapusan Aset Produktif	2.889.943.835	963.531.086
Amortisasi:		
Pendapatan Provisi dan Komisi Ditangguhkan	(21.580.563)	(598.476.706)
Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan Dalam Rangka Restrukturisasi	405.076.749	-
Perubahan Aset dan Kewajiban dari Kegiatan Usaha:		
Penurunan (Kenaikan) Piutang Pajak	46.079.845	(46.079.845)
Penurunan (Kenaikan) Penempatan pada Bank Lain	(8.500.000.000)	3.000.000.000
Penurunan (Kenaikan) Kredit yang Diberikan	8.650.219.028	(1.244.359.572)
Penurunan (Kenaikan) Aset Tidak Berwujud	7.275.000	7.275.000
Penurunan (Kenaikan) Aset Lainnya	(574.529.473)	875.041.396
Kenaikan (Penurunan) Liabilitas Segera	(131.091.404)	(31.821.456)
Kenaikan (Penurunan) Simpanan:		
Tabungan	2.421.427.414	1.126.836.389
Deposito	(3.633.800.000)	-
Simpanan dari Bank Lain	(141.024.678)	(4.035.845.631)
Kenaikan (Penurunan) Pinjaman yang Diterima	-	-
Kenaikan (Penurunan) Liabilitas Lainnya	565.498.640	(1.346.692.502)
Arus Kas Bersih dari Aktivitas Operasi	5.231.887.474	3.103.088.716
Arus Kas dari Aktivitas Investasi :		
Pembelian Aset Tetap	3.476.910	(642.494.000)
Arus Kas Bersih dari Aktivitas Investasi	3.476.910	(642.494.000)
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan:		
Penambahan Modal Disetor	440.000.000	-
Perubahan Cadangan Umum	357.661.499	329.349.848
Perubahan Cadangan Tujuan	268.246.125	263.479.880
Pembagian Laba Tahun Lalu	(3.576.614.996)	(3.293.498.482)
Arus Kas Bersih dari Aktivitas Pendanaan	(2.510.707.372)	(2.700.668.754)
KENAIKAN (PENURUNAN) ARUS KAS	2.724.657.012	(240.074.014)
PERUBAHAN DALAM KOMPONEN KAS		
Kas dan Setara Kas pada Awal Tahun	36.093.161.475	36.333.235.489
Kas dan Setara Kas pada Akhir Tahun	38.817.818.487	36.093.161.475
KENAIKAN (PENURUNAN) ARUS KAS	2.724.657.012	(240.074.014)

V. Catatan atas Laporan Keuangan.

A. Kas

Merupakan uang kartal berupa uang kertas dan uang logam rupiah yang masih berlaku sebagai alat pembayaran yang sah, termasuk yang tercatat dalam kas besar dan kas kecil di kantor pusat dan kantor cabang.

Jumlah kas pada 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 masing-masing sebesar Rp. 2.952.470.900,- dan Rp 3.130.536.800,- yang terdapat di:

	31 Desember 2022	31 Desember 2021
a. Kantor Pusat	1.046.856.200	911.272.200
b. Kantor Pusat Operasional	186.716.500	271.945.600
c. Kantor Cabang Windusari	196.947.900	207.475.900
d. Kantor Cabang Kaliangkrik	236.942.700	193.235.200
e. Kantor Cabang Tegalrejo	187.909.400	215.070.000
f. Kantor Cabang Candimulyo	213.317.100	143.248.800
g. Kantor Cabang Sawangan	103.109.400	189.287.000
h. Kantor Cabang Dukun	167.615.200	211.654.000
i. Kantor Cabang Borobudur	233.391.700	190.086.500
j. Kantor Cabang Muntilan	162.630.500	247.355.000
k. Kantor Cabang Salam	138.157.200	114.764.600
l. Kantor Cabang Ngluwar	72.877.100	235.142.000
Jumlah	2.952.470.900	3.130.536.800

B. Penempatan pada bank lain

1. Berdasarkan jenis:

Akun ini terdiri dari:

	31 Des 2022	31 Des 2021
GIRO :		
PT Bank Rakyat Indonesia Unit Borobudur	2.003.000.000	-
Bank Jawa Barat KC. Semarang	-	51.148.220
Sub. Jumlah	2.003.000.000	51.148.220

TABUNGAN:

Bank Umum

PT Bank Jateng Cab. Magelang	1.018.706.030	522.283.402
PT Bank Jateng KCP Muntilan	6.620.371.463	10729.178.788
PT Bank BNI KCP Muntilan	9.417.172.933	2.966.622.258
PT Bank Mandiri KCP Muntilan	2.362.917.926	7.437.541.573
PT Bank BRI Unit Magelang Selatan	5.308.768.454	6.105.794.503
PT Bank BRI Unit Pakis	-	1.001.250.000
PT Bank BRI Unit Windusari	-	1.001.250.000
PT Bank Muamalat Indonesia KCP Magelang	2.015.728.814	-
Sub Jumlah	26.743.665.620	29.763.920.535

BPR

BPR Sri Artha Lestari Denpasar	106.653.959	35.882.954
BPR Artha Sambara Magelang	12.028.008	11.672.966
Sub Jumlah	118.681.967	47.555.920
Jumlah Tabungan	26.862.347.847	29.811.476.455

DEPOSITO BERJANGKA:

Bank Umum :

Bank Jateng Cabang Magelang	-	100.000.000
Bank Jateng KCP Muntilan	1.000.000.000	-
Sub Jumlah	1.000.000.000	100.000.000

BPR

PT. BPR Ceper Klaten	2.000.000.000	1.000.000.000
PT. BPR NIJI Cabang Magelang	1.000.000.000	500.000.000
PT. BPR Surya Yudha Wonosobo	2.000.000.000	2.000.000.000
PT. BPR Agung Sejahtera Semarang	2.000.000.000	2.000.000.000
PT. Lestari Bali Denpasar	2.000.000.000	2.000.000.000
PT. BPR Indra Candra Buleleng	-	2.000.000.000
Perumda BPR Bank Jogja	2.000.000.000	500.000.000
PT. BPR Arthapuspa Mega	1.000.000.000	-
PT. BPR Bank Guna Daya	2.000.000.000	-
PT BPR Berlian Bumi Artta	2.000.000.000	-

PT BPR Bhumi Karyapala	1.000.000.000	-
PT BPR Binalanggeng Mulia	2.000.000.000	-
PT. BPR BKK Wonosobo (Perseroda)	2.000.000.000	-
Sub Jumlah	21.000.000.000	9.500.000.000
Jumlah Deposito	22.000.000.000	9..600.000.000
Jumlah Penempatan pada bank lain	50.865.347.587	39.462.624.675

1. Berdasarkan kualitas dan keterkaitan:

31 Desember 2022

Jenis	Lancar	Kurang Lancar	Macet	Jumlah
Giro				
Terkait	-	-	-	-
Tidak Terkait	2.003.000.000	-	-	2.003.000.000
Sub Jumlah	2.003.000.000	-	-	2.003.000.000
Tabungan				
Terkait	7.639.077.493	-	-	7.639.077.493
Tidak Terkait	19.223.270.094	-	-	19.223.270.094
Sub Jumlah	26.862.347.587	-	-	26.862.347.587
Deposito				
Terkait	3.000.000.000	-	-	3.000.000.000
Tidak Terkait	19.000.000.000	-	-	19.000.000.000
Sub Jumlah	22.000.000.000	-	-	22.000.000.000
Jumlah Penempatan	50.865.347.587	-	-	50.865.347.587
Penyisihan Kerugian	(99.266.598)			(99.266.598)
Penempatan setelah penyisihan kerugian	50.766.080.989	-	-	50.766.080.989

31 Desember 2021

Jenis	Lancar	Kurang Lancar	Macet	Jumlah
Giro				
Terkait	-	-	-	-
Tidak Terkait	51.148.220	-	-	51.148.220
Sub Jumlah	51.148.220	-	-	51.148.220
Tabungan				
Terkait	11.251.462.201	-	-	11.251.462.201
Tidak Terkait	18.560.014.254	-	-	18.560.014.254
Sub Jumlah	29.811.476.455	-	-	29.811.476.455
Deposito				
Terkait	100.000.000	-	-	100.000.000
Tidak Terkait	9.500.000.000	-	-	9.500.000.000
Sub Jumlah	9.600.000.000	-	-	9.600.000.000
Jumlah Penempatan	39.462.624.675	-	-	39.462.624.675
Penyisihan Kerugian	(109.499.018)	-	-	(109.499.018)
Penempatan setelah penyisihan kerugian	39.353.125.657	-	-	39.353.125.657

2. Perubahan penyisihan kerugian-penempatan sebagai berikut:

Uraian	31 Desember 2022	31 Desember 2021
Saldo Awal	109.499.018	73.806.606
Penyisihan yang dibentuk	97.667.846	153.725.880
Kelebihan/pembalikan Penyisihan	(107.900.266)	(118.033.468)
Jumlah	99.266.598	109.499.018

D. KREDIT YANG DIBERIKAN

Akun ini berdasarkan:

1. Jenis penggunaan:

	31 Des 2022	31 Des 2021
a. Modal Kerja	128.128.287.694	122.839.515.081
b. Konsumsi	6.938.940.500	3.803.228.500
c. Investasi	30.163.320.519	
Jumlah	165.230.548.713	173.880.767.741

2. Berdasarkan Kualitas

a. Lancar	98.827.629.218	129.806.334.668
b. Dalam Perhatian Khusus	42.673.050.536	26.552.872.151
c. Kurang Lancar	453.582.698	2.579.789.301
d. Diragukan	5.606.674.394	2.823.070.950
e. Macet	17.669.611.867	12.118.700.671
Jumlah	165.230.548.713	173.880.767.741

3. Berdasarkan Sektor Ekonomi:

a. Pertanian, Perikanan, Perburuan, dan Kehutanan	25.600.765.634	25.674.267.468
b. Perdagangan	10.571.115.294	65.779.629.444
c. Perindustrian	69.075.549.526	6.865.345.740
d. Jasa	24.886.347.335	19.028.904.379
e. Lainnya	35.096.770.924	56.532.620.710
Jumlah	165.230.548.713	173.880.767.741

4. Keterkaitan:

a. Pihak terkait	1.935.061.691	1.622.881.231
b. Pihak tidak terkait	163.295.487.022	172.257.886.510
Jumlah	165.230.548.713	173.880.767.741

5. Pendapatan Provisi dan Komisi yang Ditangguhkan

Akun ini berasal dari pendapatan provisi dan komisi kredit yang pengakuan pendapatannya diatribusikan/diamortisasi sesuai dengan jangka waktu kredit. Jumlah pendapatan yang ditangguhkan provisi dan komisi pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing – masing sebesar Rp.1.171.901.916,00 dan Rp.1.193.482.479,00

6. Pendapatan bunga yang Ditangguhkan dalam Rangka Restrukturisasi

Akun ini berasal dari pendapatan bunga yang ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi kredit yang pengakuan pendapatannya diatribusikan/diamortisasi sesuai dengan jangka waktu kredit. Jumlah pendapatan yang ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi kredit pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing – masing sebesar Rp.405.076.749,00 dan Rp.0,00

7. Ikhtisar perubahan penyisihan penghapusan aset produktif- kredit adalah sebagai berikut

Uraian	31 Des 2022	31 Des 2021
Saldo awal	3.881.635.976	2.953.797.302
Penyisihan yang dibentuk	5.578.580.989	1.459.625.869
Pembalik/ kelebihan PPAP	(2.678.404.734)	(531.787.195)
Penghapusbukuan yang dilakukan	-	-
Jumlah	6.781.812.231	3.881.635.976

Berikut ini adalah informasi pokok lainnya sehubungan dengan kredit yang diberikan:

1. Tingkat suku bunga kredit rata-rata pertahun adalah masing-masing sebesar 15% pada 2022 dan 2021.
2. Kredit yang diberikan pada umumnya dijamin agunan yang diikat dengan hak tanggungan atau surat kuasa untuk menjual dan jaminan lainnya yang umumnya diterima oleh perbankan.
3. Kredit modal kerja dan investasi diberikan kepada debitur untuk kepentingan modal kerja dan barang-barang modal.
4. Kredit konsumsi terdiri atas kredit pembelian rumah, kendaraan dan perabot rumah serta keperluan konsumsi lainnya.
5. Kredit yang diberikan kepada karyawan merupakan kredit untuk konsumsi dengan jangka waktu sampai 10 tahun dan dibayar melalui pemotongan gaji setiap bulan.
6. Kredit Non Performing per 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing sebesar Rp 23.729.868.959,00 (14,36) dan Rp 17.521.560.922,00 (10,08)

E. ASET TETAP

Rincian aset tetap adalah sebagai berikut: (dalam ribuan rupiah)

31 Desember 2022

	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
Harga Perolehan				
Tanah	3.266.077.900	-	0	3.266.077.900
Bangunan	4.508.343.600	-	3.715.000	4.504.628.600
Inventaris	6.291.817.909	103.209.390	102.971.300	6.292.055.999
Jumlah	14.066.239.409	103.209.390	106.686.300	14.062.762.499
Akumulasi Penyusutan				
Bangunan	1.342.366.248	212.375.616	3.186.100	1.551.555.764
Inventaris dan Kendaraan	4.091.258.905	549.053.446	29.396.781	4.610.915.568
Jumlah	5.433.625.151	761.429.062	32.582.881	6.162.471.332
Nilai Buku	8.632.614.258			7.900.291.167

31 Desember 2021

Harga Perolehan				
Tanah	3.266.077.900	-	0	3.266.077.900
Bangunan	4.519.543.600	-	11.200.000	4.508.343.600
Inventaris	6.803.052.575	642.494.000	1.153.728.666	6.291.817.909
Jumlah	14.588.674.075	642.494.000	1.164.928.666	14.066.239.409
Akumulasi Penyusutan				
Bangunan	1.140.459.243	213.107.004	11.199.999	1.342.366.248
Inventaris dan Kendaraan	4.601.028.989	643.958.557	1.153.728.643	4.091.258.903
Jumlah	5.741.488.232	857.065.561	1.164.928.642	5.433.625.151
Nilai Buku	8.847.185.843			8.632.614.258

F. ASET TIDAK BERWUJUD

	31 Des 2022	31 Des 2021
Software Program	29.100.000	29.100.000
Amortisasi aset Tidak Berwujud	(20.612.500)	(13.337.500)
Jumlah	8.487.500	15.762.500

G. ASET LAIN-LAIN

1. Pendapatan Bunga Yang Akan diterima 2021	31 Des 2022	31 Des 2021
Pendptn bg yg akan diterima-Penempatan	58.350.833	19.130.555
Pendptn bg yg akan diterima-Kredit	1.735.652.200	1.621.698.176
Jumlah	1.794.003.033	1.640.828.731
2. Beban dibayar dimuka		

	31 Des 2022	31 Des 2021
Sewa Gedung dibayar dimuka	949.345.962	476.738.410
Renovasi Gedung dibayar dimuka	62.897.861	121.659.242
Beban DibayarDimuka Lainnya	0	0
Jumlah	1.012.243.823	598.397.652

3. Lainnya

	31 Des 2022	31 Des 2021
1. Persediaan Materai	5.272.000	6.972.000
2. Angsuran Pajak PPh Badan	-	20.000.000
3. Panjar Pengadilan	45.505.000	-
4. Penyelesaian Masalah	5.000.000	-
5. Lainnya	-	18.296.000
Sub Jumlah	52.777.000	45.268.000
Jumlah	2.859.023.856	2.284.494.383

H. LIABILITAS SEGERA

Akun ini terdiri dari :

	31 Des 2022	31 Des 2022
1. Liabilitas kepada pemerintah yang harus dibayar:		
Pajak PPh pasal 23 atas Bunga tabungan dan Deposito	88.625.318	96.564.274
PPh 21 Karyawan	11.748.661	11.901.849
Lainnya Kepada Pemerintah	1.844.125	1.447.750
Sub Jumlah	102.218.104	109.913.873
2. Titipan Nasabah	30.372.600	56.049.528
3. Lainnya	85.556.054	183.274.761
Jumlah	218.146.758	349.238.162

I. SIMPANAN NASABAH - TABUNGAN

1. Berdasarkan jenis, pihak terkait dan pihak ketiga

a. Berdasarkan jenis, pihak terkait dan pihak ketiga	31 Desember 2022	31 Desember 2021
1). Tabungan Masyarakat Desa (Tamades Plus)		
Pihak Terkait (Catatan 30 c)	13.306.909	1.336.944
Pihak Tidak Terkait	15.907.480.846	16.730.799.639
Sub jumlah	15.920.787.755	16.732.136.583
	31 Desember 2022	31 Desember 2021
2). Tabungan Masyarakat Desa (Tamades)		
Pihak Terkait (Catatan 30 c)	1.689.472.806	1.313.970.016
Pihak Tidak Terkait	99.700.719.646	97.222.504.848
Sub jumlah	101.390.192.452	98.536.474.864
3). Tabungan Simpanan Pelajar (Simpel)		
Pihak Terkait (Catatan 30 c)	1.259.337	5.813.253
Pihak Tidak Terkait	883.398.221	499.785.651
Sub jumlah	884.657.558	505.598.904
Jumlah	118.195.637.765	115.774.210.351
b. Tingkat suku bunga rata-rata (<i>cost of funds</i>):	2022	2021
1). Tabungan Masyarakat Desa (Tamades Plus)	1,50%	1,50%
2). Tabungan Masyarakat Desa (Tamades)	2,00%	2,00%
4). Tabungan Simpanan Pelajar (Simpel)	1,50%	1,50%
c. Pada tanggal 31 Desember 2022, jumlah tabungan yang dibekukan dan diblokir sebagai jaminan atas kredit yang diberikan dan tujuan lain sebesar Rp36.373.000,00 terdiri dari 5 debitur.		

J. SIMPANAN NASABAH –DEPOSITO BERJANGKA

a. Berdasarkan pihak terkait dan pihak ketiga	31 Desember 2022	31 Desember 2021
Deposito:		
Pihak Terkait (Catatan 30 d)	3.954.000.000	1.309.000.000
Pihak Tidak Terkait	67.810.913.000	74.089.713.000
Sub jumlah	71.764.913.000	75.398.713.000
b. Berdasarkan jangka waktu:	31 Desember 2022	31 Desember 2021
Jangka Waktu:		
1 bulan	7.490.500.000	4.520.100.000
3 bulan	11.094.713.000	11.597.513.000
6 bulan	17.442.000.000	27.099.500.000
12 bulan atau lebih	35.737.700.000	32.181.600.000
Jumlah	71.764.913.000	75.398.713.000
c. Tingkat suku bunga rata-rata (<i>cost of funds</i>):	2022	2021
Jangka Waktu:		
1 bulan	4,0%	4,0%
3 bulan	4,5%	4,5%
6 bulan	5,0%	5,0%
12 bulan atau lebih	5,5%	5,5%
d. Pada tanggal 31 Desember 2022, jumlah deposito yang dibekukan dan diblokir sebagai jaminan atas kredit yang diberikan dan tujuan lain sebesar Rp303.747.650,00 terdiri dari 9 debitur.		

K. SIMPANAN DARIBANK LAIN-TABUNGAN

	31 Desember 2022	31 Desember 2021
a. Berdasarkan Jenis, Pihak terkait dan pihak ketiga		
Tabungan Masyarakat Desa (Tamades)		
Pihak Terkait		
Pihak Tidak Terkait	-	141.024.678
Sub Jumlah	-	141.024.678
Jumlah dipindahkan		
	31 Desember 2022	31 Desember 2021
Jumlah pindahan	-	141.024.678
b. Tingkat Suku Bunga rata-rata (cost of funds) :		
Tabungan Masyarakat Desa (Tamades)	-	5,5%
c. Rincian tabungan dari bank lain, berasal dari :		
Pihak tidak terkait		
PT. BPR Artha Sambhara Magelang	-	141.024.678
Sub Jumlah	-	141.024.678
Jumlah	-	141.024.678

L. LIABILITAS LAINNYA

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:	31 Desember 2022	31 Desember 2021
a Utang Bunga Deposito	146.942.680	173.269.884
b Utang Pajak / PPh Badan	203.448.395	-
c Liabilitas Imbalan Kerja	12.820.436	12.820.436
d Lainnya:		
1). Cadangan DPM (Dana Pendanaan Masyarakat) dan Taskin (Pemberantasan Kemiskinan)	262.374.611	262.374.611
2). Cadangan KAP	22.650.000	34.000.000
3). Dana Kesejahteraan	357.661.499	-
4). Cadangan JHT	26.500.000	-
5). CSR	47.271.909	31.705.959
Sub jumlah	716.458.019	328.080.570
Jumlah	1.079.669.530	514.170.890

M. MODAL

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2022	31 Desember 2021
Modal Dasar	75.000.000.000	75.000.000.000
Modal Belum Disetor	(54.560.000.000)	(55.000.000.000)
Modal Disetor	20.440.000.000	20.000.000.000

Susunan pemegang saham adalah:

<u>Pemegang Saham 31 Desember 2022</u>	Nilai Nominal (Rp)	Persentase Kepemilikan
1. Pemerintah Provinsi Jawa Tengah	10.640.000.000	52%
2. Pemerintah Kabupaten Magelang	9.800.000.000	48%
Jumlah	20.440.000.000	100%

<u>Pemegang Saham 31 Desember 2021</u>	Nilai Nominal (Rp)	Persentase Kepemilikan
1. Pemerintah Provinsi Jawa Tengah	10.200.000.000	51%
2. Pemerintah Kabupaten Magelang	9.800.000.000	49%
Jumlah	20.000.000.000	100%

Catatan sehubungan akun ini:

1. Berdasarkan Notulen Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPS-LB) tanggal 21 Mei 2019, menyetujui daftar Pemegang saham PT. BPR BKK Muntilan (Perseroda) dan Modal Dasar sebelum perubahan Rp20.000.000.000,00 (dua puluh miliar rupiah) menjadi Rp75.000.000.000,00 (tujuh puluh lima miliar rupiah) dan telah diaktakan dalam Akta Pendirian Perseroan Terbatas tanggal 17 Januari oleh notaris Indri Hapsari Tiaryani, SH., M.Kn notaris di Kabupaten Magelang.
2. Terdapat dana setoran modal dari Pemerintah Provinsi Jawa Tengah sebesar Rp440.000.000,00 pada tanggal 27 Juni 2022 pada Rekening Bank Jateng Cabang Magelang berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPS LB) tanggal 29 Juni 2022, dan telah mendapatkan persetujuan dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Kantor Regional 3 Jawa Tengah dan DIY berdasarkan surat nomor: S-308/KR.0313/2022 pada tanggal 11 Agustus 2022.

N. PEMBAGIAN LABA

Laba tahun 2021 sebesar **Rp3.576.614.996,00** dan laba tahun 2020 sebesar **Rp3.293.498.482,00** seluruhnya dengan rincian sebagai berikut:

Komposisi	2021	Laba 2021	2020	Laba 2020
1. Pembagian dividen	57,5%	2.056.553.623	57,0%	1.877.294.135
2. Cadangan Umum	10%	357.661.499	10%	329.349.848
3. Cadangan Tujuan	7,5%	268.246.125	8%	263.479.879
4. CSR	3%	107.298.450	3%	98.804.954
5. Tantiem	4%	143.064.600	4%	131.739.939
6. Jasa produksi	8%	286.129.200	8%	263.479.879
7. Dana kesejahteraan	10%	357.661.499	10%	329.349.848
Jumlah		3.576.614.996		3.293.498.482

Catatan sehubungan akun ini:

Laba tahun 2021 dibagi sesuai dengan RUPSLB tanggal 23 Februari 2022 dan laba tahun 2020 dibagi sesuai dengan RUPS-LB tanggal 16 Maret 2021.

O. CADANGAN UMUM

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2022	31 Desember 2021
Saldo awal tahun	3.738.742.872	3.409.393.024
Penambahan (Catatan 16)	357.661.499	329.349.848
Pengurangan/ pemakaian	-	-
Saldo akhir tahun	4.096.404.371	3.738.742.872

P. CADANGAN TUJUAN

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2022	31 Desember 2021
Saldo awal tahun	2.735.547.780	2.472.067.901
Penambahan (Catatan 16)	268.246.125	263.479.879
Pengurangan/ pemakaian	-	-
Saldo akhir tahun	3.003.793.905	2.735.547.780

Q. LABA TAHUN LALU

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2022	31 Desember 2021
Laba Ditahan	40.000.000	40.000.000

Catatan sehubungan akun ini:

Laba yang belum direalisasi merupakan penambahan aset dari hasil program pengampunan pajak (*Tax Amnesty*)

R. PENDAPATAN BUNGA KONTRAKTUAL

Pendapatan bunga berasal dari :	31 Des 2022	31 Des 2021
a. Bunga dari banklain		
Giro	3.051.865	649.141
Tabungan	235.869.721	314.259.562
Deposito	543.535.059	562.575.005
		877.483.708
Sub jumlah		
b. Kredit yang diberikan		
Kepada bank lainnya	-	-
Kepada Pihak ketiga bukan Bank	21.761.182.446	21.093.439.047
Sub jumlah	21.761.182.446	21.093.439.047
Jumlah (a+b)	22.543.639.091	21.970.922.755

S. PROVISI DAN KOMISI

Pendapatan bunga berasal dari :	31 Des 2022	31 Des 2021
a. Provisi	1.228.204.063	1.124.365.037
b. Lainnya	-	895.630.794
Jumlah (a+b)	1.228.204.063	2.019.995.831

T. BEBAN BUNGA

Pendapatan bunga meliputi bunga atas :	31 Des 2022	31 Des 2021
a. Kepada bank-bank lain:		
Tabungan	646.363	164.154.369
Deposito	11.979.167	63.427.419
Pinjaman yang diterima	0	0
Sub jumlah	12.625.530	227.581.788
c. Kepada pihak ketiga bukan bank:		
Tabungan	2.149.586.334	2.315.928.537
Deposito	3.595.690.197	4.585.938.563
Sub jumlah	5.745.276.531	7.274.830.011
Jumlah (a+b+c)	6.116.937.507	7.502.411.799

U. PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA

a. Pendapatan Jasa Transaksi		
Pendapatan Administrasi Tabungan	284.563.000	271.309.000
Pendapatan Denda	28.061.013	1.872.643
Pendapatan Pinalty Deposito	8.056.748	6.465.150
Pendapatan Fee Asuransi	66.009.208	-
Pendapatan Administrasi Kredit	330.906.250	582.664.750
Pendapatan Tutup Rekening	7.108.832	7.030.038
Pendapatan Selisih Kas	91.011	81.275
Sub jumlah	724.796.062	869.422.856
b. Penerimaan Aset Produktif yang Dihapusbuku		
Pendapatan Angsuran Kredit Hapusbuku-pokok	154.271.638	72.207.271
Pendapatan Angsuran Kredit Hapusbuku-bunga	69.487.444	67.702.777
Sub Jumlah	223.759.082	139.910.048
c. Pemulihan Penyisihan Penghapusan Aset Produktif		
PPAP- Penempatan	107.900.266	118.033.468
PPAP- Kredit yang Diberikan	2.678.404.734	531.787.195
Sub Jumlah	2.786.305.000	649.820.663
d. Lainnya		
Pendapatan Survey	61.425.000	73.025.000
Lainnya	48.270.166	74.093.152
Sub Jumlah	109.695.166	147.118.152
Jumlah (a s.d d)	3.844.555.310	1.806.271.719

V. BEBAN PENYISIHAN PENGHAPUSAN ASET PRODUKTIF

Rinciannya adalah :	31 Des 2022	31 Des 2021
PPAP – Penempatan	97.667.846	153.725.880
PPAP – Kredit yang Diberikan	<u>5.578.580.989</u>	<u>1.459.625.869</u>
Jumlah	5.676.248.835	1.613.351.749

W. BEBAN PEMASARAN

Rinciannya adalah :	31 Des 2022	31 Des 2021
Promosi dan Sosialisasi Produk	361.208.395	295.889.543
Jumlah	361.208.395	295.889.543

X. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI

Rinciannya adalah :	31 Des 2022	31 Des 2021
1. Beban Tenaga Kerja		
Beban gaji dan upah	4.986.249.388	5.050.668.447
Beban honorarium	281.068.704	265.696.200
Beban tenaga kerja lainnya	1.720.583.027	2.013.086.512
Sub jumlah	6.987.901.119	7.329.451.159
2. Beban pendidikan dan pelatihan		
Pendidikan dan Pelatihan - Direksi	217.305.100	29.000.000
Pendidikan dan Pelatihan - Pegawai	245.668.000	125.361.700
Sub jumlah	462.973.100	154.361.700
3. Beban sewa :		
Beban sewa – Gedung Kantor	155.713.260	93.220.107
Sewa Gedung Lainnya	312.394.062	299.955.968
Sub jumlah	468.107.322	393.176.075
4. Beban Penyusutan/ Penghapusan Aset Tetap ;		
Beban Penyusutan - Gedung	212.375.616	213.107.004

Beban Penyusutan - Inventaris	548.074.552	643.958.557
Sub jumlah	760.450.168	857.065.561
5. Beban premi asuransi :		
Beban Asuransi Aset Tetap dan Inventaris	19.863.937	20.204.567
Beban Asuransi Tenaga Kerja	564.407.626	522.927.536
Beban Asuransi Kas	17.701.060	17.701.060
Sub jumlah	601.972.623	560.833.163
6. Beban pemeliharaan dan perbaikan;		
Beban pemeliharaan dan perbaikan - Gedung	27.775.063	56.052.664
Beban pemeliharaan dan perbaikan - Inventaris	135.400.847	110.874.785
Beban pemeliharaan dan perbaikan - Lainnya	17.701.060	17.452.500
Sub jumlah	601.972.623	184.379.949
7. Beban barang dan jasa		
Beban Listrik	116.222.961	117.979.694
Beban Air	4.476.295	4.580.380
Beban Telepon	173.851.103	173.569.127
Beban Alat Tulis Kantor	79.424.050	89.935.220
Beban Percetakan	89.303.300	165.035.000
Beban Perjalanan Dinas	25.497.290	322.502.482
Beban Jasa Jasa	66.447.500	32.500.000
Beban Barang dan Jasa Lainnya	1.469.487.403	1.007.313.322
Sub Jumlah	2.024.709.902	1.913.415.225
8. Beban pajak-pajak(tidak termasuk PPh)		
Beban pajak Bumi dan Bangunan	775.152	596.271
Beban pajak Kendaraan	43.564.500	30.614.500
Beban Pajak Reklame	8.159.064	-
Beban pajak lainnya	-	5.582.814
Sub Jumlah	52.498.715	36.793.585
9. Beban Amortisasi Aset tidak berwujud	7.275.000	7.275.000
Jumlah (1 s.d 9)	11.536.145.361	11.436.751.417

Y. BEBAN OPERASIONAL LAINNYA

Lainnya:

Beban Jamuan	2.363.800	-
Beban Iuran Keanggotaan	26.400.000	-
Beban Rapat	134.345.854	-
Beban Operasional Penagihan	377.635.798	-
Beban Administrasi ABA	566.000	-
Beban Pengadaan pegawai	40.056.500	-
Beban Transfer	579.373	-
Lainnya	69.992.982	337.182.528
Jumlah	651.940.307	337.182.528

Z. PENDAPATAN DAN BEBAN NON OPERASIONAL

PENDAPATAN (BEBAN) NON OPERASIONAL

Tahun yang berakhir pada
tanggal 31 Desember

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

Pendapatan non operasional:

Lainnya:

Pendapatan Penjualan Inventaris Kantor	-	101.731.976
Jumlah	-	101.731.976

Beban non operasional:

Lainnya:

Beban Olahraga	14.455.000	24.608.000
Lainnya:		
Denda-denda	-	2.058.415
Sumbangan-sumbangan	40.897.200	45.823.600
Kerohanian	879.000	14.375.000
Tali Asih	35.207.650	73.337.388
Jamuan Tamu	995.700	3.589.500
Lainnya	5.036.700	37.374.200
Jumlah	97.471.250	201.166.103

Jumlah Pendapatan (Beban) Non Operasional	(97.471.250)	(99.434.127)
--	---------------------	---------------------

AA. PAJAK

Rinciannya adalah :	31 Des 2022	31 Des 2021
Laba tahun berjalan	3.176.466.809	4.512.169.142
Kompensasi kerugian	-	-
• Laba setelah kompensasi kerugian	3.176.446.809	4.512.169.142
Koreksi fiskal:		
Koreksi Fiskal Positif:		
Tali Asih	35.207.650	73.337.388
Denda-denda	-	2.058.415
Sumbangan - Sumbangan	40.897.200	45.823.600
Kerohanian	879.000	14.375.000
Jamuan Tamu		3.589.500
	995.700	
Beban PPAP ABA	97.667.846	-
Beban Non Operasional Lainnya	25.902.548	37.374.200
Jumlah	201.549.944	176.558.103
Koreksi Fiskal Positif:	107.900.266	0
Laba setelah koreksi fiskal	3.270.096.487	4.688.727.245

Laba setelah koreksi fiskal (Pembulatan)		3.270.096.000	4.688.727.245
Perhitungan Pajak Tahun 2022			
I.	4.800.000.000 27.616.398.464	X = 568.374.650	
		3.270.096.000	
II.	3.270.096.000	- = 2.701.721.350	
		568.374.650	
			3.270.096.000
Tarif Pajak			
I.	50% X 22% X	568.374.650	62.521.212
II.	22% X	2.701.721.350	594.378.697
Taksiran Pajak Penghasilan			656.899.909
Uang muka pajak			(656.899.909)
Utang Pajak			(453.451.514)
Kurang (lebih) Bayar Pajak			203.448.395
Perhitungan Pajak Tahun 2021			
I.	4.800.000.000 : 25.797.190.305	X	872.416.311
		4.688.727.000	
II.	4.688.727.000	-	3.816.310.689
		872.416.311	
Tarif Pajak			
I.	50% X 22% X	872.416.311	95.965.794
II.	22% X	3.816.310.689	839.588.352
Jumlah Perhitungan Pajak			935.554.146
Taksiran Pajak Penghasilan			935.554.146
Uang muka pajak			(981.633.991)
Utang Pajak			(46.079.845)

BAB IV

OPINI AKUNTAN PUBLIK

OPINI DARI KANTOR AKUNTAN PUBLIK

Kantor Akuntan Publik Darsono & Budi Cahyo Santoso telah mengaudit laporan keuangan PT BPR BKK Muntilan (Perseroda) yang terdiri dari laporan posisi tanggal 31 Desember 2022, serta laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini dari Kantor Akuntan Publik Darsono & Budi Cahyo Santoso bahwa laporan keuangan PT BPR BKK Muntilan (Perseroda) menyajikan secara wajar dalam semua hal yang material, Posisi laporan keuangan tanggal 31 Desember 2022, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

BAB V

DISCLOSURE

I. Ringkasan Kebijakan Akuntansi

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan.

Laporan keuangan berpedoman pada Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) yang diterbitkan oleh Ikatan Akuntansi Indonesia (IAI), Pedoman Akuntansi Bank Perkreditan Rakyat (PA BPR), dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Serta Peraturan Bank Indonesia (BI).

Laporan Keuangan dijabarkan dalam mata uang rupiah penuh. Laporan arus kas disusun dengan menggunakan metode tidak langsung yang menyajikan penerimaan dan pengeluaran kas dan setara kas yang diklasifikasikan dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan. Kas dan setara kas terdiri dari kas, penempatan pada bank yang jatuh tempo dalam waktu tiga bulan atau kurang sejak tanggal penempatan.

b. Penempatan pada Bank Lain.

Penempatan pada Bank lain dalam bentuk giro, tabungan dan deposito dinyatakan sebesar saldo penempatan setelah dikurangi penyisihan kerugian.

Penempatan pada Bank lain dalam bentuk giro, tabungan dan deposito diakui sebesar nilai nominal sedangkan penempatan dalam bentuk sertifikat deposito diakui sebesar nilai perolehan yaitu nilai nominal dikurangi nilai diskonto, amortisasi dilakukan secara garis lurus dan diakui sebagai pendapatan bunga.

Penempatan pada Bank Syariah dalam bentuk giro dan tabungan wadiah atau mudharabah diakui sebesar nilai nominal dan pendapatan bonus atau bagi hasil diakui secara kas sebesar nilai yang diterima.

Penempatan dalam bentuk deposito mudharabah diakui sebesar nilai nominal dan pendapatan bagi hasil diakui secara akrual berdasarkan laporan bagi hasil bank syariah sebesar jumlah yang menjadi hak Bank

c. Kredit yang diberikan.

Kredit yang diberikan dinyatakan sebesar jumlah bruto tagihan Bank yang belum dilunasi oleh nasabah dikurangi dengan pendapatan yang ditangguhkan atas provisi dan komisi kredit serta ditambah biaya transaksi yang ditanggung Bank.

Kredit sindikasi diakui sebesar pokok kredit yang merupakan porsi tagihan bank yang bersangkutan setelah diperhitungkan dengan provisi dan biaya transaksi.

Kredit executing disajikan pada akun kredit yang diberikan sebesar risiko kredit yang ditanggung Bank.

Penerusan Kredit (channeling) tidak diakui sebagai kredit yang diberikan, tetapi dicatat dalam rekening administratif (off balance sheet).

Sehubungan dengan pandemi Covid 19, Bank telah melakukan relaksasi/restrukturisasi kredit sebagaimana Surat Keputusan Direksi PT BPR BKK Muntilan (Perseroda) Nomor : 51/Kep.Dir/BPR BKK/M/XII/2020 tentang Kebijakan Perkreditan Dampak Penyebaran Corona Virus Disease 2019 (Covid 19) tanggal 30 Desember 2020.

Kredit direstrukturisasi dapat dilakukan melalui :

1. Penurunan suku bunga kredit;
2. Perpanjangan jangka waktu kredit dan penurunan suku bunga kredit;
3. Perpanjangan jangka waktu kredit;
4. Penundaan Angsuran Pokok dan bunga;
5. Penundaan Angsuran Pokok;
6. Penurunan suku bunga kredit dan penundaan angsuran pokok;
7. Penurunan suku bunga kredit dan penundaan angsuran Pokok dan bunga;

d. Transaksi dengan pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa.

Berdasarkan SAK ETAP BAB 28 tentang “Pengungkapan Pihak-pihak yang memiliki hubungan istimewa”.

Yang dimaksud pihak-pihak yang memiliki hubungan istimewa adalah orang atau entitas yang terkait dengan entitas yang menyiapkan laporan keuangan, jika :

1. Secara langsung atau tidak langsung melalui satu atau lebih perantara, pihak tersebut :
 - (i) Mengendalikan, dikendalikan oleh, atau dibawah pengendalian bersama dengan, entitas (termasuk entitas induk, entitas anak, dan *fellow subsidiaries*);
 - (ii) Memiliki kepemilikan di entitas yang memberikan pengaruh signifikan atas entitas; atau
 - (iii) Memiliki pengendalian bersama atas entitas.
2. Pihak tersebut adalah entitas asosiasi dari entitas;
3. Pihak tersebut adalah joint ventures dimana entitas tersebut merupakan venturer;
4. Pihak tersebut adalah personal manajemen kunci entitas atau entitas induknya;
5. Pihak tersebut adalah keluarga dekat dari setiap orang yang diuraikan dalam (1) atau (2);
6. Pihak tersebut adalah entitas yang dikendalikan, dikendalikan bersama atau dipengaruhi secara signifikan, secara langsung atau tidak langsung, setiap orang yang diuraikan dalam (4) atau (5); atau
7. Pihak tersebut adalah program imbalan pasca kerja untuk imbalan pasca kerja entitas atau setiap entitas yang mempunyai hubungan istimewa dengan entitas.

Seluruh transaksi dengan pihak-pihak yang memiliki hubungan istimewa/ pihak terkait, baik yang dilakukan dengan atau tidak dengan kondisi dan persyaratan normal sebagaimana dilakukan dengan pihak ketiga diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan.

e. Penyisihan Penghapusan Aset Produktif (PPAP)

Penyisihan Penghapusan Aset Produktif (PPAP) dibentuk berdasarkan hasil penelaahan dan evaluasi terhadap kualitas dan nilai yang dapat direalisasikan dari masing-masing aset produktif.

Penyisihan pembentukan aset produktif (PPAP) per 31 Desember 2022 yang dibentuk menggunakan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa tentang Kualitas Aset Produktif dan Pembentukan Penyisihan Penghapusan Aset Produktif sebagai acuan yaitu Peraturan Otoritas Jasa Keuangan nomor 33/POJK.03/2018 tanggal 27 Desember 2018 yang diberlakukan mulai 1 Desember 2019

pembentukan penyisihan penghapusan aset produktif (PPAP) adalah sebagai berikut:

<u>Penggolongan</u>	<u>Prosentase</u>
Lancar	0,50%;
Dalam Perhatian Khusus	3%;
Kurang lancar	10,00%;
Diragukan	50,00%;
Macet	100,00%

Penetapan Pembentukan PPAP yang kualitas “ Dalam Perhatian Khusus” dilakukan secara bertahap yaitu :

- 0,5% berlaku sejak tanggal 1 Desember 2019 s.d tanggal 30 November 2020
- 1% berlaku sejak tanggal 1 Desember 2020 s.d tanggal 30 November 2021
- 3% berlaku sejak tanggal 1 Desember 2021

Cadangan umum untuk aset produktif yang tergolong lancar sedangkan cadangan khusus untuk aset produktif yang digolongkan dalam perhatian khusus, kurang lancar, diragukan dan macet adalah sebesar jumlah aset produktif setelah dikurangi nilai agunan yang bersangkutan.

Aset produktif dihapuskan dari masing-masing penyisihan penghapusan pada saat manajemen berpendapat bahwa Aset produktif tersebut sudah tidak akan tertagih

atau terealisasi lagi. Penerimaan kembali aset yang telah dihapuskan dicatat sebagai pendapatan operasional lainnya pada saat pembayaran

f. Agunan yang Diambil alih

Agunan yang diambil alih sehubungan dengan penyelesaian kredit yang diberikan dinyatakan sebesar nilai terendah antara harga pasar dan nilai yang disepakati bersama, Selisih lebih antara saldo kredit yang tidak dapat ditagihkan dengan nilai terendah antara harga pasar dengan nilai yang disepakati bersama tersebut dibebankan pada penyisihan penghapusan aset produktif. Laba atau rugi yang terjadi akibat realisasi penjualan agunan yang diambil alih dilaporkan sebagai pendapatan atau beban tahun yang bersangkutan.

Agunan yang diambil alih sehubungan dengan penyelesaian kredit yang diberikan dibuku pada nilai wajar setelah dikurangi biaya untuk menjual yaitu maksimum sebesar kewajiban debitur, Bank tidak boleh diakui keuntungan pada saat pengambilalihan aset.

Setelah pengakuan awal, Agunan yang diambil alih dibukukan sebesar nilai yang lebih rendah antara nilai tercatat dengan nilai wajarnya setelah dikurangi biaya untuk menjual.

Apabila agunan yang diambil alih mengalami penurunan nilai, maka Bank mengakui rugi penurunan nilai tersebut.

Apabila Agunan yang diambil alih mengalami pemulihan penurunan nilai, maka Bank mengakui pemulihan penurunan nilai tersebut maksimal sebesar rugi penurunan nilai yang telah diakui.

Agunan yang diambil alih tidak disusutkan.

Pada saat penjualan agunan yang diambil alih, selisih antara nilai tercatat agunan yang diambil alih dan hasil penjualannya diakui sebagai keuntungan atau kerugian non operasional.

Agunan yang diambil alih harus diselesaikan dalam kurun waktu 1 (satu) tahun sejak pengambilalihan agunan. Apabila dalam kurun waktu tersebut belum diselesaikan maka akan mengurangi modal inti Bank.

g. Aset Tetap dan Inventaris

Aset tetap dinyatakan sebesar biaya perolehan (Cost), sedangkan penyusutannya didasarkan pada undang-undang No. 7 tahun 1983 yang telah diubah terakhir dengan undang-undang No. 7 tahun 2021 tentang Harmonisasi Perpajakan yaitu metode garis lurus untuk penyusutan bangunan permanen dan 10 tahun untuk bangunan non permanen, metode garis lurus untuk aset inventaris, dengan taksiran masa manfaat ekonomis aset berkisar 4 sampai 8 tahun.

Beban perbaikan dan pemeliharaan dibebankan pada laporan laba rugi pada saat terjadinya pemugaran dan penambahan dalam jumlah signifikan dikapitalisasi. Aset tetap yang sudah tidak digunakan lagi atau dijual, nilai tercatat serta akumulasi penyusutan dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang bersangkutan dan laba atau rugi yang terjadi dibukukan sebagai pendapatan atau beban tahun yang bersangkutan.

Aset dalam penyelesaian dinyatakan sebesar harga perolehan. Akumulasi harga perolehan akan dipindahkan ke masing-masing aset tetap yang bersangkutan pada aset tetap yang bersangkutan pada saat aset tersebut selesai dikerjakan atau siap digunakan.

h. Aset Tidak Berwujud

Aset tidak berwujud diakui jika, dan hanya jika, biaya perolehan tersebut dapat diukur secara andal dan kemungkinan besar Bank akan memperoleh manfaat ekonomis masa depan dari aset tersebut. Aset tak berwujud terdiri dari perangkat lunak yang dibeli Bank.

Perangkat lunak yang dibeli oleh Bank Dicatat sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi amortisasi dan akumulasi kerugian penurunan nilai. Metode amortisasi, estimasi masa manfaat dan nilai residu ditelaah pada setiap akhir tahun.

i. Aset lain-lain.

Aset lain-lain antara lain terdiri dari pendapatan bunga yang akan diterima, beban dibayar dimuka, uang muka pajak, tagihan kepada perusahaan asuransi, commemorative coins atau commemorative notes yang diterbitkan oleh Bank Indonesia, saldo mata uang rupiah dan asing yang telah ditarik dari peredaran namun masih dalam masa tenggang penarikan, dan lain-lain.

j. Liabilitas Segera

Liabilitas Segera dicatat pada saat timbulnya liabilitas, baik dari masyarakat maupun dari Bank lain. Liabilitas segera diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi.

k. Simpanan

Simpanan dari masyarakat maupun dari Bank lain dalam bentuk tabungan dan deposito berjangka dinyatakan sebesar nilai kewajiban Bank kepada nasabah. Tabungan merupakan simpanan nasabah yang penarikannya hanya dapat dilakukan menurut syarat dan ketentuan yang disepakati, namun tidak ditarik dengan cek, bilyet giro, dan/ atau alat yang dipersamakan dengan itu.

Deposito merupakan simpanan nasabah yang penarikannya dapat dilakukan menurut suatu jangka waktu tertentu berdasarkan perjanjian. Deposito yang sudah jatuh tempo namun belum ditarik oleh pemilik atau dipindahkan ke rekening lain, tetap dilaporkan pada akun ini.

Bunga yang ditambahkan pada nominal deposito diakui sebagai penambah deposito.

Dalam hal terdapat amortisasi biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung kepada tabungan atau deposito maka diakui sebagai beban bunga.

l. Pinjaman yang Diterima

Pinjaman yang diterima merupakan pinjaman yang diterima dari Bank lain, Bank Indonesia dan/ atau pihak ketiga bukan bank dengan kewajiban pembayaran kembali sesuai dengan persyaratan perjanjian utang piutang. Pinjaman yang diterima termasuk pula pinjaman yang diperhitungkan sebagai modal dan pinjaman yang diterima untuk disalurkan kepada nasabah Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah (UMKM) dalam rangka linkage.

Pinjaman yang diterima diakui sebesar baki debet pinjaman yang diterima dari Bank, Bank Indonesia, dan/ atau pihak ketiga.

Dalam hal terdapat amortisasi biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung kepada pinjaman yang diberikan maka diakui sebagai beban bunga pinjaman yang diterima.

m. Dana Setoran Modal- Kewajiban

Dana setoran modal-kewajiban merupakan dana yang telah disetor penuh oleh pemegang saham atau calon pemegang saham dan diblokir untuk penembahan modal, namun belum atau dinyatakan tidak memenuhi ketentuan permodalan sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK).

n. Pendapatan dan Beban Bunga

Bank mengakui pendapatan dan beban atas dasar akrual (accrual basis).Pendapatan bunga aset produktif yang diklasifikasikan sebagai “performing” (lancar dan dalam perhatian khusus) diakui secara akrual sedangkan kredit yang diklasifikasikan ‘non performing’ (kurang lancar,diragukan dan macet) diakui pada saat kas diterima.tunggakan bunga atas aset produktif yang diklasifikasikan non performing dilaporkan dalam komitmen kontijensi. Penerimaan setoran dari debitur untuk kredit performing digunakan terlebih dahulu untuk melunasi piutang bunga , sedangkan penerimaan setoran dari debitur untuk kredit non performing digunakan terlebih dahulu untuk melunasi tunggakan pokok dan jika masih terdapat kelebihan setoran yang diterima diakui sebagai pelunasan tunggakan bunga.

o. Pendapatan Provisi dan Komisi

Pendapatan provisi dan komisi yang diterima Bank yang berkaitan langsung dengan kegiatan perkreditan diatribusikan/amortisasi selama masa kredit secara garis lurus Amortisasi provisi dan komisi kredit dilakukan tanpa memperhatikan kualitas kredit. provisi dan komisi kredit dengan jumlah plafond kredit kurang dari Rp. 5.000.000,-dan atau jangka waktu sampai dengan 1 (satu) bulan diakui sekaligus sebagai pendapatan bunga, kecuali kredit dengan jangka waktu sampai dengan 1 (satu) bulan yang jatuh temponya melewati tanggal neraca

p. Imbalan Kerja

Bank menerapkan “akuntansi imbalan kerja “ yang mensyaratkan pengakuan aset dan kewajiban pada laporan keuangan bagi pihak pemberi kerja yang menyelenggarakan programpensiun manfaat pasti.

BB. TRANSAKSI PIHAK YANG MEMPUNYAI HUBUNGAN ISTIMEWA/ PIHAK TERKAIT

Rincian pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa sebagai berikut:

Keterangan	Sifat Hubungan
Bank Jateng Cabang Magelang	Perusahaan Asosiasi
Bank Jateng Cabang Muntilan	Perusahaan Asosiasi
PT. BPR BKK Kota Wonosobo (Perseroda)	Perusahaan Asosiasi
PT. Jamkrida Jateng	Perusahaan Asosiasi
PD. Aneka Usaha Kab. Magelang	Perusahaan Asosiasi
Perumda Air Minum Tirta Gemilang Kab. Magelang	Perusahaan Asosiasi
Sukarno	Komisaris Utama
Siti Zumaroh	Komisaris
Arifin	Direktur Utama
Agustinus Subekti Rahyuwono	Direktur Umum dan Kepatuhan
Mulyono	Direktur Pemasaran
Iwan Setyawan Dwi Putranto	Ketua SKAI
Nana Irwanto	Kadiv Manajemen Risiko
Agustina Herlin Pristiwanti	Kadiv Kredit
Anita Setyowati	Kadiv Dana
Purwanti	Kadiv Umum
Siti Yuli Astuti Umroh	Supervisor Manajemen Risiko
Agus Sutaryono	Manajer Pusat Operasional
Agus Mukahar	Manajer Cabang Salam
Anis Nur Azizah	Manajer Cabang Kaliangkrik
Choirul Anwarodin	Manajer Cabang Tegalrejo
Hariyono	Manajer Cabang Windusari
Komarudin	Manajer Cabang Dukun
Muhamad Arif Hermawan	Manajer Cabang Muntilan
Musarofah	Manajer Cabang Borobudur
Sigit Adi Martono	Manajer Cabang Candimulyo
Sri Dari	Manajer Cabang Ngluwar
Supriyadi	Manajer Cabang Sawangan
Purwanti	Istri Komisaris Utama
Putra Kartika Praja	Anak Komisaris
Sutiyah	Mertua Direktur Utama
Sri Purwaningsih	Istri Direktur Utama
Muhammad Rifdu Sholihin	Anak Direktur Utama
Muhammad Fauzi Ardiansyah	Anak Direktur Utama
Muhammad Basuni	Anak Direktur Utama
Sri Utami	Adik Ipar Direktur Utama
Sodikun	Kakak Direkur Utama
Imaini Aqna Arbas	Cucu Direktur Utama
Haryanto Yoso Wigroho	Paman Direktur Umum dan Kepatuhan

Berikut Saldo kepada Pihak yang mempunyai hubungan istimewa:

Penempatan Bank Lain:

Tabungan :	31 Des 2022	31 Des 2001
Bank Jateng Cabang Magelang	1.018.706.030	522.283.402
Bank Jateng Cabang Muntilan	6.620.371.463	10.729.178.799
Sub Jumlah	7.639.077.493	11.251.462.201
Deposito		
Bank Jateng Cabang Magelang	-	100.000.000
Bank Jateng Cabang Muntilan	1.000.000.000	-
PT BPR BKK Wonosobo	2.000.000.000	-
Sub Jumlah	3.000.000.000	100.000.000
Jumlah	8.639.077.493	11.351.462.201

Kredit yang Diberikan:

	Nama	Jabatan	Plafond	Baki Debet	Suku bunga (Per tahun)
1	Sukarno	Komisaris Utama	200.000.000	59.613.950	9%
2	Arifin	Direktur Utama	300.000.000	11.122.665	9%
3	Iwan Setyawan Dwi Putranto	Ketua SKAI	150.000.000	124.031.950	9%
4	Nana Irwanto	Kadiv Manajemen Risiko	10.000.000	10.000.000	3%
5	Purwanti	Kadiv Umum	85.000.000	16.820.050	12%
6	Agustina Herlin	Kadiv Kredit	200.000.000	198.825.069	3%
7	Anita Setyowati	Kadiv Dana	100.000.000	55.778.910	9%
8	Siti Yuli Astuti Umroh	Supervisor Manajemen Risiko	40.000.000	35.383.350	9%
9	Agus Sutaryono	Manajer Pusat Operasional	125.000.000	84.106.995	9%
10	Choirul Anwarodin	Manajer Cabang Tegalrejo	60.000.000	60.000.000	3%
11	Hariyono	Manajer Cabang Windusari	150.000.000	150.000.000	3%
12	Komarudin	Manajer Cabang Dukun	100.000.000	37.946.745	9%
13	Muhamad Arif Hermawan	Manajer Cabang Muntilan	40.000.000	37.062.075	9%
14	Musarofah	Manajer Cabang Borobudur	190.000.000	190.000.000	3%
15	Sigit Adi Martono	Manajer Cabang Candimulyo	200.000.000	198.406.358	3%
16	Sri Dari	Manajer Cabang Ngluwar	400.000.000	400.000.000	3%
17	Suprihadi	Manajer Cabang Sawangan	200.000.000	200.000.000	3%
18	Sri Utami	Adik Ipar Direktur Utama	50.000.000	19.363.565	9%
19	Purwanti	Istri Komisaris Utama	150.000.000	46.600.009	12%
			2.750.000.000	1.935.061.691	

31 Desember 2021				
Nama	Jabatan	Plafond	Baki Debet	Suku bunga (Per tahun)
1 Agus Sutaryono	Pinca KC Candimulyo	125.000.000	94.999.805	9%
2 Agustina Herlin Pristiwati	Kabid Kredit	200.000.000	172.934.255	9%
3 Anita Setyowati	Pinca KPO	100.000.000	67.747.290	9%
4 Arifin	Direktur Utama	300.000.000	138.290.065	9%
5 Choirul Anwarudin	Pinca KC Tegalrejo	50.000.000	40.070.940	9%
6 Hariyono	Pinca KC Windusari	96.000.000	64.118.780	9%
7 Iwan Setyawan Dwi P	Ketua SKAI	150.000.000	135.122.195	9%
8 Komarudin	Pinca KC Dukun	100.000.000	55.304.890	9%
9 Muhamad Arif Hermawan	Pinca KC Muntlan	43.000.000	4.708.100	12%
10 Nana Irwanto	Kabid Manrisk	100.000.000	48.498.725	9%
11 Nunik Yuliani	Kasi Pelayanan	25.000.000	19.161.115	9%
12 Purwanti	Kabid Umum	85.000.000	27.445.450	12%
13 Sigit Adi Martono	Pinca KC Kaliangkrik	200.000.000	187.073.425	9%
14 Sri Dari	Pinca KC Ngluwar	200.000.000	175.379.690	9%
15 Sri Utami	Kasi Pemasaran	50.000.000	27.978.020	9%
16 Sukarno	Komisaris Utama	200.000.000	125.514.425	9%
		2.024.000.000	1.384.347.170	

Simpanan (Tabungan):

31 Desember 2022			
Nama	Jabatan	Nominal	Suku bunga (Per tahun)
1 Sukarno	Komisaris Utama	10.820.906	1%
2 Siti Zumaroh	Komisaris	321.985.518	2,5%
3 Arifin	Direktur Utama	119.784.962	2,5%
4 Agustinus Subekti Rahyuwono	Direktur Umum dan Kepatuhan	71.401.923	1,5%
5 Mulyono	Direktur Pemasaran	39.658.960	2%
6 Iwan Setyawan Dwi Putranto	Ketua SKAI	29.282.946	1,5%
7 Nana Irwanto	Kadiv Manrisk	32.337.809	1,5%
8 Nunik Yuliani	Supervisor Pelayanan	18.122.588	1%
9 Purwanti	Kadiv Umum	26.975.741	1,5%
10 Agustina Herlin Pristiwanti	Kadiv Kredit	28.429.648	1,5%
11 Anita Setyowati	Kadiv Dana	33.570.018	1,5%
12 Siti Yuli Astuti Umroh	Supervisor Manajemen Risiko	28.169.206	1,5%
13 Agus Sutaryono	Manajer Kantor Pusat Operasional	23.972.564	1,5%
14 Choirul Anwarodin	Manajer Cabang Tegalrejo	37.262.302	1,5%
15 Hariyono	Manajer Cabang Windusari	100.891.002	1,5%
Jumlah dipindahkan		922.666.093	

Nama		Jabatan	Nominal	Suku bunga (Per tahun)
Jumlah pindahan			922.666.093	
16	Komarudin	Manajer Cabang Dukun	33.545.949	1,5%
17	Muhamad Arif Hermawan	Manajer Cabang Muntilan	27.158.057	1,5%
18	Musarofah	Manajer Cabang Borobudur	223.955.828	1,5%
19	Agus Mukahar Sh	Manajer Cabang Salam	126.689.402	2,5%
20	Anis Nur Azizah	Manajer Cabang Kaliangrik	22.750.031	0,5%
21	Supriyadi	Manajer Cabang Sawangan	24.516.438	1,5%
22	Sigit Adi Martono	Manajer Cabang Candimulyo	39.355.347	1,5%
23	Sri Dari	Manajer Cabang Ngluwar	26.537.523	1,5%
24	Haryanto Yoso Wigroho	Keluarga Direksi	1.666.384	0,5%
25	Imaini Aqnas Arbas	Keluarga Direksi	1.259.337	0,5%
26	Muhammad Basuni	Keluarga Direksi	11.110.246	0,5%
27	Muhammad Fauzi Ardiansyah	Keluarga Direksi	528.760	0,5%
28	Muhammad Rifdu Sholihin	Keluarga Direksi	7.060.309	0,5%
29	Sodikun	Keluarga Direksi	6.433.407	0,5%
30	Sri Purwaningsih	Keluarga Direksi	2.742.984	0,5%
31	Sri Utami	Keluarga Direksi	39.897.730	1,5%
32	Sutiyah	Keluarga Direksi	47.541.026	2%
33	PD. Aneka Usaha	Satu Pemilik	16.622.485	1,5%
34	Perumda Air Minum Tirta Gemilang Kab. Magelang	Satu Pemilik	65.373.984	1%
35	Purwanti	Keluarga Dekom	570.752	0,5%
36	Putra Kartika Praja	Keluarga Dekom	56.056.980	2,5%
			1.704.039.052	

Simpanan (Deposito):

		31 Desember 2022		
Nama		Jabatan	Nominal	Suku bunga (Per tahun)
1	Siti Zumaroh	Komisaris	134.000.000	5,5%
2	Agustina Herlin Pristiwanti	Kadiv Kredit	25.000.000	5,5%
3	Anita Setyowati	Kadiv Dana	25.000.000	5,5%
4	Iwan Setyawan Dwi Putranto	Ketua SKAI	25.000.000	5,5%
5	Nana Irwanto	Kadiv Manrisk	30.000.000	5,5%
6	Purwanti	Kadiv Umum	25.000.000	5,5%
7	Agus Mukahar SH	Manajer Cabang Salam	50.000.000	5,5%
8	Agus Sutaryono	Manajer Kantor Pusat Operasional	25.000.000	5,5%
9	Anis Nur Azizah	Manajer Cabang Kaliangkrik	70.000.000	5,5%
Jumlah dipindahkan			409.000.000	

Nama		Jabatan	Nominal	Suku bunga (Per tahun)
Jumlah pindahan			409.000.000	
10	Choirul Anwarodin	Manajer Cabang Tegalrejo	25.000.000	5,5%
11	Haryono	Manajer Cabang Windusari	30.000.000	5,5%
12	Komarudin	Manajer Cabang Dukun	30.000.000	5,5%
13	Muhamad Arif Hermawan	Manajer Cabang Muntilan	20.000.000	5,5%
14	Musarofah	Manajer Cabang Borobudur	130.000.000	5,5%
15	Sigit Adi Martono	Manajer Cabang Candimulyo	25.000.000	5,5%
16	Sri Dari	Manajer Cabang Ngluwar	20.000.000	5,5%
17	Suprihadi	Manajer Cabang Sawangan	25.000.000	5,5%
18	Haryanto Yoso Wigroho	Keluarga Direksi	90.000.000	5,5%
19	Siti Yuli Astuti Umroh	Supervisor Manajemen Risiko	25.000.000	5,5%
20	Sri Utami	Keluarga Direksi	25.000.000	5,5%
21	Putra Kartika Praja	Keluarga Dekom	300.000.000	5,5%
22	PD Aneka Usaha	Satu Pemilik	100.000.000	5,5%
23	Perumda Air Minum Tirta Gemilang	Satu Pemilik	200.000.000	4,5%
24	PT. Jamkrida	Satu Pemilik	2.500.000.000	5,5%
			3.954.000.000	

CC.KOMITMEN DAN KONTINJENSI

Rinciannya adalah :

KOMITMEN

Tagihan Komitmen:

Fasilitas pinjaman yang diterima dan belum ditarik

-

-

Kewajiban Komitmen:

Fasilitas kredit kepada nasabah yang belum ditarik

-

-

Penerusan Kredit

106.911.279

106,911.279

Komitmen-bersih

106.911.279

4.106.911.279

KONTINJENSI

Tagihan Kontinjensi:

Pendapatan bunga dalam penyelesaian

5.121.998.846

6.078.511.000

Penghapusan kredit yang diberikan

7.204.860.973

7.359.133.000

Lainnya yang bersifat administratif

2.541.945.500

Kewajiban Kontinjensi:

Penerusan kredit(Channeling)

-

-

Kontinjensi-bersih

14.868.805.319

13.437.644.000

BAB VI

SURAT KOMENTAR (MANAGEMENT LETTER) ATAS AUDIT LAPORAN

KEUANGAN TAHUNAN BPR

Permasalahan yang ditemukan selama pemeriksaan dari Kantor Akuntan Publik Darsono & Budi Cahyo Santoso adalah :

A. BAGIAN KREDIT

1. Terdapat perbedaan antara data kredit dinominatif dengan Fisiknya

No	Nama Debitur	Menurut Nominatif	Menurut Fisik
		Pemilik Agunan	Pemilik Agunan
KPO			
1	Hendri Sukoco	Suwaji	Hadisusanto
2	Tri Yunifah	Tri Yunifah	Saryono
3	Ganjar Wiratno	Ganjar Wiratno	Eddy Soelistyowanto
4	Widodo	Widodo	Wulan K
5	Siti Muawanah	Siti Muawanah	Sukartini
6	Harsono	Harsono	Susanti
7	Herwin Triyoko	Herwin Triyoko	Hanstoro Agni
8	Setiyo Adi	Setiyo Adi	Sunarno
9	Purwadi	Purwadi	Suwardi

REKOMENDASI

Atas permasalahan tersebut diatas, kami merekomendasikan kepada Direksi untuk memerintahkan bagian kredit atau SKAI agar melakukan pengecekan rutin terhadap jaminan dan pengikatannya secara keseluruhan sehingga sesuai dengan Salinan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia Nomor 33/POJK.03/2018

TANGGAPAN BANK

Bank akan segera melakukan pengecekan rutin terhadap jaminan dan pengikatannya

2. Terdapat kesalahan dalam perhitungan PPAP Kolektibilitas Lancar

Terdapat kesalahan nilai yang diperhitungkan untuk PPAP Kredit atas nama Nurhadiwanto realisasi tanggal 12 Desember 2022 dengan Plafond sebesar Rp.50.000.000,00 Baki Debet sebesar Rp.50.000.000,00 dan kolektibilitas Lancar.

Jenis agunan yang diperhitungkan pada nominatif adalah kendaraan. Perhitungan PPAP atas debitur tersebut seharusnya $0,5\% \times$ baki debet tanpa pengikatan agunan, namun

dinominatif sebesar 0% karena memperhitungan agunan

REKOMENDASI

Atas permasalahan tersebut diatas, kami merekomendasikan kepada Direksi untuk berkoordinasi dengan pihak terkait untuk mengontrol pelaksanaan pengimputan data agar selanjutnya penerapan prinsip kehati-hatian dapat diterapkan.

TANGGAPAN BANK

Diakui sebagai kesalahan input petugas, pada input awal untuk jenis agunan diinput SBI dengan ikatan kendaraan dengan notaris, sehingga menyebabkan kesalahan perhitungan oleh sistem. Rekomendasi KAP agar diubah karena bukan kesalahan system dalam menghitung PPAP, namun merupakan kesalahan SDM dalam input data agunan.

3. Terdapat Tanda Tangan Nasabah yang tidak identik pada berkas kredit
Kredit atas nama Haris Setyo Adi, Nomor PK: 312/PK/BPRBKK/M.004/VII/2019 plafond sebesar Rp.1.700.000.000,00 baki debet sebesar Rp.1.413.506.600,00 dan Kolek Lancar. Pada saat pemeriksaan berkas kredit, tanda tangan nasabah diperjanjian kredit dengan tandatangan di PK Addendum Nomor 049/ADD/BPRBKK/M.004/IV/2021

REKOMENDASI

Atas permasalahan diatas, kami merekomendasikan kepada Direksi agar menerapkan pronsip Kehati-hatian perbankan dalam pengenalan dan pengidentifikasi data nasabah.

TANGGAPAN BANK

Sudah dilakukan pengecekan fisik diakui ada perbedaan bentuk tandatangan. Namun bisa dipastikan dengan bukti pernyataan dan pengajuan restrukturisasi kredit debitur terdampak covid dan photo saat penandatanganan dipastikan bahwa yang menandatangani addendum perjanjian kredit tersebut adalah sdr. Haris Setya Adi. Kedepan akan lebih menerapkan prinsip kehati-hatian perbankan dalam pengenalan dan pengidentifikasian data nasabah

B. AKUNTANSI DAN MANAJEMEN

1. Perhitungan Akuntansi Imbalan Kerja
PT BPR BKK Muntilan (Perseroda) telah menerapkan “Akuntansi Imbalan Kerja” yang mensyaratkan pengakuan aset dan kewajiban pada laporan keuangan bagi pihak pemberi kerja yang menyelenggarakan program pensiun manfaat pasti namun belum sepenuhnya

sesuai dengan perhitungan di PSAK 24 tentang Imbalan Kerja.

Bank Telah mencadangkan imbalan paska kerja namun masih berdasarkan estimasi cadangan dan bwlum ditetapkan dengan ketentuan internal (Surat Keputusan Direksi)

REKOMENDASI

Atas permasalahan tersebut diatas, kami merekomendasikan kepada Direksi untuk Perhitungan Akuntansi Imbalan Kerja agar Bank segera menyesuaikan dengan PSAK 24 tentang imbalan kerja

TANGGAPAN BANK

Secara bertahap akan disesuaikan (sesuai kemampuan perusahaan).

2. Sistem Perhitungan pengakuan pendapatan bunga yang akan diterima (PYAD) dan utang bunga yang masih harus dibayar (BMHD) yidak sama. Pada Pengakuan PYAD dengan pembagian 372 hari dan pengakuan BMHD dengan Pembagian 360 hari sehingga pada pengakuan pendapatan dan utang menjadi tidak sama.

REKOMENDASI

Atas permasalahan tersebut diatas, kami merekomendasikan kepada Direksi untuk berkoordinasi dengan pihak terkait untuk mengontrol pelaksanaan penginputan data agar selanjutnya penerapan prinsip kehati-hatian dapat diterapkan.

TANGGAPAN BANK

Diakui terdapat perbedaan dan akan dilakukan tindak lanjut dengan berkomunikasi dengan vendor CBS USSI untuk dilakukan penyesuaian.

3. Liabilitas Lainnya

Terdapat akun liabilitas yaitu cadangan Dana Pemberdayaan Masyarakat (DPM) dan Pengentasan Kemiskinan (Taskin) dengan Saldo sebesar Rp. 262.374.611,00 belum diselesaikan sejak tahun 2017

REKOMENDASI

Terkait dengan permasalahan tersebut pihak bank untuk segera menyelesaikan dengan pihak yang bersangkutan.

TANGGAPAN BANK

Dari pihak bank telah dikomunikasikan dengan Pemda Kabupaten Magelang berkaitan berkaitan dengan dana Taskin, namun belum ada titik temu.

4. Laba Tahun Lalu

Terdapat laba tahun lalu sebesar Rp.40.000.000,00 yang telah tercatat di neraca sebagai akibat bank mengikuti tax amnesty. Atas koreksi laba tersebut bank belum melakukan penyelesaian

REKOMENDASI

Terkait dengan permasalahan tersebut pihak bank kami merekomendasikan agar Direksi berkoordinasi dengan Dewan Komisaris untuk menyelesaikan dan dapat ditempatkan sebagai cadangan umum

TANGGAPAN BANK

Akan diusulkan pada Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPS-LB).

C. BAGIAN PENGELOLAAN ASET TETAP DAN INVENTARIS

1. Aset tetap dan inventaris berupa bangunan yang didirikan diatas tanah sewa

Terdapat aset dan inventaris berupa bangunan yang didirikan diatas tanah sewa, antara lain sebagai berikut:

No.Seri	Nama Aktiva Tetap & Inventaris	Tgl Perolehan	Usia Pakai	Tanggal Habis Pakai	Nilai Perolehan
001.000152	Gedung Kantor BKK	21/04/1985	180	21/04/2000	Rp. 9.645.050,00
002.000001	Gedung	03/01/1999	240	03/01/2019	Rp.32.500.000,00
003.000047	Gedung	01/01/2000	240	01/01/2020	Rp. 80.589.000,00
005.000001	Gedung Kantor Induk	30/09/1995	240	30/09/2015	Rp. 55.000.000,00
005.000002	Gedung Kantor Tambahan	30/04/2005	240	30/04/2025	Rp. 17.604.000,00
005.000003	Gedung Kantor Tambahan	28/05/2004	240	28/05/2024	Rp. 2.670.000,00
007.000054	Gedung	31/10/2000	240	31/10/2020	Rp. 28.700.000,00
008.000002	Gedung	25/10/2005	240	25/10/2025	Rp. 25.204.250,00
011.000001	Gedung	22/05/2003	240	22/05/2023	Rp.83.649.500,00
011.000002	Sekat kaca	02/11/2005	120	02/11/2015	Rp. 6.000.000,00

REKOMENDASI

Terkait dengan permasalahan tersebut tersebut pihak bank seharusnya mengeluarkan bangunan tersebut dari daftar aset tetap dan inventaris dan dicatat sebagai aset lain lain

TANGGAPAN BANK

Sependapat dengan KAP, Bank mengeluarkan bangun tersebut dari daftar aset tetap dan inventaris dan dicatat sebagai aset lain lain .

2. Penomoran Inventaris

Pada tahun 2022 terdapat penambahan Aset tetap dan Inventaris di PT BPR BKK Muntinan (Perseroda) Kantor Cabang Windusari belum diberikan penomoran inventaris dan belum dibuatkan Kartu Inventaris Ruangan (KIR)

REKOMENDASI

Atas permasalahan tersebut diatas kami rekomendasikan kepada Direksi agar memerintahkan kepada bagian pengelolaan aset dan inventaris agar membuat Kartu Inventaris Ruangan (KIR) dan label inventaris ruangan sehingga memudahkan dalam melakukan pemantauan keberadaan inventaris milik Bank

TANGGAPAN BANK

Akan dilakukan pengecekan untuk pengadaan aktiva tetap/inventaris tahun pengadaan 2022 yang belum diberi label inventaris akan segera diberi label inventaris dan untuk Kartu Inventaris Ruangan (KIR) akan segera dibuatkan.

BAB VII

PENUTUP

Demikian laporan keuangan tahunan ini kami susun dengan harapan bahwa hasil kinerja kami selama tahun 2022 yang masih jauh dari harapan dapat kami jadikan sebagai bahan instropeksi diri dan evaluasi dalam menjalankan perusahaan ini serta diharapkan dapat memacu semangat kerja dan memotivasi kami dalam meningkatkan produktivitas kerja ditahun berikutnya yang penuh dengan tantangan.

Dan apabila dalam penyusunan laporan ini masih terdapat kekurangan atau kesalahan kami dengan lapang hati menerima saran dan masukan yang positif dan akan segera kami perbaiki sebagaimana seharusnya. Haparan kami bahwa ditahun mendatang hasil kinerja lebih baik dari tahun sebelumnya.

Mungkid, 15 April 2023
PT BPR BKK Muntilan (Perseroda)
KABUPATEN MAGELANG



ARIFIN,SE

 Direktur Utama

**STRUKTUR ORGANISASI
PT BPR BKK MUNTILAN (Persero)**

